

ร่างขอบเขตของงาน
จ้างบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

1.1 ข้อกำหนดการบำรุงรักษา

ผู้รับจ้างต้องให้บริการและสนับสนุนการบำรุงรักษา แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ ดำเนินการตลอดระยะเวลาสัญญาดังนี้

1) Preventive Maintenance เป็นการตรวจสอบเพื่อแก้ไขปรับปรุงส่วนที่คาดว่าจะสร้างปัญหาการใช้งานก่อนที่จะเกิดปัญหา โดยให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเข้าตรวจสอบ สถานะต่าง ๆ ของอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์และทำการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขก่อนที่จะก่อให้เกิดปัญหาต่อระบบ ทั้งนี้ต้องดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาสัญญา

รายละเอียดการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance ตามเอกสารแนบหมายเลข 1

2) Corrective Maintenance เป็นการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ โดยต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งสามารถดำเนินการได้ทั้งวิธี Remote Access หรือเข้ามาดำเนินการ ณ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยต้องเริ่มดำเนินการภายใน 24 ชั่วโมงนับจากที่ได้รับแจ้งจากกรม

กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กลับมาใช้งานได้ภายในวันที่เข้าดำเนินการ ต้องจัดหาเครื่องมาสำรองทดแทนจนกว่าจะแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

3) Detective Maintenance เป็นการตรวจสอบสิ่งทีอาจก่อให้เกิดความผิดปกติต่อประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ รวมถึงสถานะของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม้เชื่อว่าเพียงพอต่อการให้บริการ หรือมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อให้ประสิทธิภาพการให้บริการสูงขึ้น โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถเข้าดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาสัญญา

รายละเอียดการบำรุงรักษาแบบ Detective Maintenance ตามเอกสารแนบหมายเลข 2

1.2 ขอบเขตของงาน

รายการอุปกรณ์ โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ และระบบสารสนเทศที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามข้อกำหนดที่ 1.1 ตามเอกสารแนบหมายเลข 3

3. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างในการให้บริการบำรุงรักษา

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพัน ใช้ความรู้ความชำนาญทางเทคนิคอย่างดีที่สุด เป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับ ปฏิบัติงานโดยใช้ความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมากที่สุด เมื่อมีความจำเป็นที่เกิดขึ้นหลังจากส่งมอบงานจนครบถ้วนแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคนิค และปัญหาด้านการจัดการอื่น ๆ (ถ้ามี)

4. การปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ และวิธีปฏิบัติอื่นของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

4.2 ผู้รับจ้างต้องตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูล ทรัพย์สิน และความปลอดภัยของบุคลากร กรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในช่วงเวลาที่ผู้รับจ้างทำงานให้กรมอย่างเคร่งครัด

4.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงในการไม่เปิดเผยความลับ รวมถึงข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการไม่เปิดเผยความลับของข้อมูลสำคัญของกรม

4.4 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้กรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตรวจสอบการทำงานได้โดยไม่มีเงื่อนไข ตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างทำงานให้กรม

4.5 ห้ามผู้รับจ้างนำอุปกรณ์ประมวลผลหรือสื่อบันทึกข้อมูลที่มีใช้ของกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมาต่อเชื่อมเข้ากับระบบเครือข่ายของกรมโดยเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ เครื่องที่ได้รับอนุญาตต้องเชื่อมต่อในตำแหน่งที่กรมอนุญาตเท่านั้น

4.6 ข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่จัดเก็บอยู่ในลำดับชั้นความลับ ห้ามนำออกไปใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานโดยเด็ดขาด

4.7 ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ของกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานโดยเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวกรมจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่กำกับ ควบคุมทุกครั้ง

4.8 การพัฒนาระบบงาน การติดตั้งและการทดสอบระบบผ่านระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์ของกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานต้องได้รับอนุญาตก่อน

4.9 การเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้งานไปยังเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์ภายนอก ต้องได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง

4.10 ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้งานต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องไม่มีโปรแกรม แอบแฝงหรือโปรแกรมมุ่งร้าย (Malware) ใด ๆ ฝังตัวอยู่ หากกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตรวจพบว่ามีโปรแกรมลักษณะดังกล่าวและได้ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อระบบสารสนเทศ หรือระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์ของกรม ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

4.11 การนำบุคคลภายนอกที่ไม่มีรายชื่อตามเอกสารที่ได้แจ้งไว้ต่อกรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เข้ามาปฏิบัติงาน ต้องได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง

4.12 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ที่กรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดเท่านั้น หากต้องการปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ต้องได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง

5. เงื่อนไขการชำระเงิน

5.1 แบ่งการส่งมอบงานเป็น 7 งวด แต่ละงวดเบิกจ่ายเป็นร้อยละของมูลค่าตามสัญญา

5.2 จัดทำเอกสารส่งมอบงานจำนวน 2 ชุด

5.3 รายละเอียดงวดงาน 7 งวด ประกอบด้วย

งวดที่ 1 เบิกจ่ายร้อยละ 36 โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารส่งมอบ ดังนี้

1) แผนการดำเนินงานที่มีรายละเอียดแสดงให้เห็นว่าจะเข้าดำเนินการบำรุงรักษาในช่วงวัน/เวลาใดของแต่ละเดือน วิธีการดำเนินการ และรายการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศที่อยู่ในขอบเขตการดำเนินงาน

2) บัญชีรายการคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย และระบบสารสนเทศที่อยู่ในขอบเขตการดำเนินงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ยี่ห้อ รุ่น หน้าที่หรือฟังก์ชัน ระบบปฏิบัติการ หมายเลข IP Address บัญชีผู้ใช้งานที่เป็น Admin หรือ root พร้อมรหัสผ่าน

3) แผนผังแสดงตำแหน่งที่ตั้งคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย ที่ติดตั้งภายในห้อง Data Center (ชั้น 15 กรรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

4) แผนผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งภายในห้อง-Data Center และแผนผังการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายต่าง ๆ

4) แผนผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งภายในห้อง-Data Center' และแผนผังการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายต่าง ๆ

5) รายงานผลการดำเนินการ Preventive Maintenance Corrective Maintenance และ Detective Maintenance ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 15 พฤศจิกายน 2564

งวดที่ 2 เบิกจ่ายร้อยละ 12 สำหรับการบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 - 15 มกราคม 2565

งวดที่ 3 เบิกจ่ายร้อยละ 12 สำหรับการบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 16 มกราคม - 15 มีนาคม 2565

งวดที่ 4 เบิกจ่ายร้อยละ 12 สำหรับการบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 16 มีนาคม - 15 พฤษภาคม 2565

งวดที่ 5 เบิกจ่ายร้อยละ 12 สำหรับการบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม - 15 กรกฎาคม 2565

งวดที่ 6 เบิกจ่ายร้อยละ 12 สำหรับการบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 16 กรกฎาคม - 15 กันยายน 2565

งวดที่ 7 เบิกจ่ายร้อยละ 4 สำหรับการบำรุงรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 16 - 30 กันยายน 2565

5.4 เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 2 - 7 ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินการ Preventive Maintenance Corrective Maintenance และ Detective Maintenance

5.5 การส่งมอบงานต้องมีหนังสือส่งมอบภายใน 5 วันทำการ โดยเริ่มนับวันถัดจากวันสุดท้ายของแต่ละงวดงาน เว้นแต่งานงวดสุดท้ายที่กรมยินยอมให้มีหนังสือส่งมอบงานในวันสุดท้ายของงวดงานได้



(นายวิฑูรย์ แก้วกา)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
กระทรวงการ



(นายวุฒิสิทธิ์ แสนสุข)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กรมการ



(นายณัฐพล สมบูรณ์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กรมการ

เอกสารแนบหมายเลข 1

รายละเอียดการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance

1. ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศ โดยจัดบุคลากรที่มีความรู้เข้ามาตรวจสอบระบบสารสนเทศ ว่าสามารถทำงานอยู่ในสภาพปกติหรือไม่ และหากพบความผิดปกติต้องทำการซ่อมแซม แก้ไขก่อนเกิดความเสียหาย ซึ่งต้องดำเนินการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ระหว่างเวลา 8.30 - 16.30 น. และหากจำเป็นที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาที่กำหนด กรมจะพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายครั้ง
2. การบำรุงรักษาเชิงป้องกันในแต่ละเดือน ผู้รับจ้างต้องเข้ามาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน โดยต้องแจ้งกำหนดการให้กรมทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
3. จัดทำรายงานการบำรุงรักษาประจำเดือนที่มีรายละเอียดของสถานะการทำงานต่าง ๆ ของระบบปฏิบัติการ Hardware Software Database Storage และผลการตรวจสอบ Event Log โดยจัดส่งพร้อมการส่งมอบงานในแต่ละงวด (ยกเว้นงานงวดสุดท้ายของสัญญา)
4. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย และระบบสารสนเทศที่ต้องบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance ติดตั้งในห้อง Data Center กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้
 - 4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
 - 1) ตรวจสอบการทำงานของระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูล
 - 2) ตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัย และปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยจากผู้ผลิต
 - 3) ตรวจสอบและปรับตั้งเวลาของระบบปฏิบัติการโดยให้เทียบกับเวลามาตรฐานสากล
 - 4) ตรวจสอบ Event Log ที่เกิดขึ้นในระบบให้บริการสารสนเทศ
 - 5) ตรวจสอบสถานะของเครื่องแม่ข่าย เช่น Hard Disk CPU Memory
 - 6) ทำการเช็ดด้วยน้ำยาทำความสะอาด ดูดฝุ่นตู้ Rack และบนตัวเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด เช่น จอ คีย์บอร์ด เป็นต้น
 - 7) ตรวจสอบการสำรองข้อมูลและสำรองข้อมูลระบบปฏิบัติการ ฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศตามที่กรมกำหนด
 - 4.2 อุปกรณ์เครือข่าย ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์ และระบบรักษาความปลอดภัยบนเครือข่ายสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์
 - 1) ตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์ สภาพสายสัญญาณที่เชื่อมต่อระหว่างอุปกรณ์
 - 2) จัดเก็บค่า Configuration และสำรองข้อมูลเพื่อใช้ในการกู้ระบบของอุปกรณ์เครือข่าย และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่าย
 - 3) ตรวจสอบและปรับตั้งเวลาของระบบปฏิบัติการโดยให้เทียบกับเวลามาตรฐานสากล
 - 4.3 อุปกรณ์สนับสนุนความมั่นคงปลอดภัยทางภาพของห้อง Data Center
 - 1) ตรวจสอบการทำงานของระบบสำรองไฟฟ้า ระบบตรวจจับน้ำและความชื้น ระบบตรวจและวิเคราะห์ควันไฟ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และระบบควบคุมการเข้า-ออกห้อง
 - 2) ทำความสะอาดแผงกรองอากาศ และตรวจสอบระบบทำความเย็นของระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น
 - 4.4 การสำรองข้อมูล
 - 1) ตรวจสอบการสำรองข้อมูล (Backup) ทั้ง Application และ Database
 - 2) ดำเนินการทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore) พร้อมสรุปรายงานผลการทดสอบ โดยจัดส่งพร้อมการส่งมอบงานในแต่ละงวด (ยกเว้นงานงวดสุดท้ายของสัญญา)

เอกสารแนบหมายเลข 2

รายละเอียดการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance

เป็นการบำรุงรักษาระบบแบบไม่มีกำหนดการแน่นอน อันเนื่องมาจากอุปกรณ์หรือการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ ชัดข้องโดยไม่สามารถใช้งานได้ หรือทำงานได้ไม่สมบูรณ์ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบถึงปัญหาหรืออุปกรณ์ที่ชัดเจน หรือการทำงานที่ผิดปกติ ตามช่องทางที่ผู้รับจ้างกำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ชัดเจน ไม่สามารถใช้งานได้

1.1 หากวิเคราะห์แล้วเกิดจาก Hardware ให้ผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไข หรือจัดหาระบบหรืออุปกรณ์สำรองมาติดตั้งทดแทนเป็นการชั่วคราวภายใน 4 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรม สำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายใน Data Center ของกรมและหน่วยงานส่วนกลาง และภายใน 24 ชั่วโมง สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ

1.2 หากวิเคราะห์แล้วพบว่าเกิดจากการทำงานผิดปกติของ Software ให้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข หรือดำเนินการกู้คืนระบบด้วยข้อมูลที่สำรองไว้ล่าสุดภายใน 4 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรม สำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายใน Data Center ของกรมและหน่วยงานส่วนกลาง และภายใน 24 ชั่วโมงสำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ

หากเกินระยะเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเป็นรายวัน โดยเริ่มนับถัดจากวันที่แจ้งจนถึงวันที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

2. กรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ชัดเจน แต่ยังสามารถใช้งานได้ หรือทำงานได้แต่ไม่สมบูรณ์

2.1 หากวิเคราะห์แล้วเกิดจาก Hardware ให้ผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไข หรือจัดหาระบบหรืออุปกรณ์สำรองมาติดตั้งทดแทนเป็นการชั่วคราวภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมสำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายใน Data Center ของกรมและหน่วยงานส่วนกลาง และภายใน 48 ชั่วโมง สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ

2.2 หากวิเคราะห์แล้วพบว่าเกิดจากการทำงานผิดปกติของ Software ให้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข หรือดำเนินการกู้คืนระบบด้วยข้อมูลที่สำรองไว้ล่าสุดภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมสำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายใน Data Center ของกรม และหน่วยงานส่วนกลาง และภายใน 48 ชั่วโมงสำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. การซ่อมแซมแก้ไข ตามข้อ 1 และข้อ 2 กรณีที่ผู้รับจ้างต้องนำไปซ่อมแซมแก้ไข ต้องได้รับอนุญาตจากกรมก่อนนำไปซ่อมแซมแก้ไข ภายใต้งี้อันนี้

3.1 กรณีที่สามารถซ่อมแซมได้ ต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 45 วัน (รวมวันหยุดราชการ) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรม

3.2 กรณีไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาระบบหรืออุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนนำมาติดตั้ง และมอบให้เป็นทรัพย์สินของกรม โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมโดยไม่คิดมูลค่า

3.3 กรณีที่มีเหตุสุดวิสัยอันมิใช่ความผิดของผู้รับจ้าง และกรมเห็นสมควรให้ผู้รับจ้างขยายเวลาการซ่อมแซมแก้ไขออกไปได้ โดยการขยายกำหนดเวลาดังกล่าวให้อยู่ในดุลพินิจของกรมอนุญาตให้ขยายเวลา และจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

เอกสารแนบหมายเลข 3

รายการอุปกรณ์ โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ ระบบสารสนเทศ และขอบเขตการดำเนินงาน

1. จัดหานักพัฒนาระบบสำหรับการปรับปรุง/แก้ไข โปรแกรมบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานและโปรแกรมประมวลผลในระบบสารสนเทศ โดยในการปฏิบัติงานต้องมีความพร้อมในการปรับปรุง แก้ไข โปรแกรมบันทึก/โปรแกรมประมวลผลตลอดเวลา (ในวันและเวลาราชการ) ตลอดระยะเวลาในสัญญา บุคลากรที่เสนอต้องมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 ปี ประกอบด้วยนักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน และนักพัฒนาระบบ (Programmer) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

2. รายการระบบสารสนเทศ (Web Application) ที่ต้องบำรุงรักษา

2.1 ระบบเชื่อมโยงข้อมูล Web Service และให้บริการข้อมูลผ่าน Web service

2.2 ระบบเชื่อมโยงข้อมูลผ่าน Linkage Center และให้บริการข้อมูลผ่าน Linkage Center

2.3 ระบบสารสนเทศสำหรับบันทึกผลการปฏิบัติงานและประมวลผลข้อมูล (Web application)

1) ระบบสถานประกอบการกิจการ ประกอบด้วย ระบบสถานประกอบการ งานเชื่อมโยงข้อมูล การปกครอง งานเชื่อมโยงข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

2) ระบบคุ้มครองแรงงาน ประกอบด้วย ตรวจแรงงาน ตรวจแรงงานประมงทะเล ผู้รับงานไปทำที่บ้าน แรงงานงานบ้าน แรงงานเกษตรกรรม คำร้องและวินิจฉัยคำร้อง เลิกจ้าง แจ้งการจ้างลูกจ้างเด็ก และการให้คำปรึกษา

3) ระบบคุ้มครองความปลอดภัย ประกอบด้วย งานตรวจความปลอดภัย สารเคมีอันตราย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน งานป้องกันและระงับอัคคีภัย และการรับรองหน่วยงานด้านความปลอดภัย

4) ระบบแรงงานสัมพันธ์ ประกอบด้วย การบันทึกข้อขัดแย้ง ข้อเรียกร้องและข้อพิพาทแรงงาน องค์การลูกจ้าง องค์การนายจ้าง ที่ปรึกษาด้านแรงงาน และคณะกรรมการทวิภาคี

5) ระบบกฎหมาย ประกอบด้วย งานคดีอาญา คดีแพ่ง งานพิจารณาอุทธรณ์ งานฝ่ายกฎหมาย และงานติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

6) ระบบงานสวัสดิการแรงงาน

7) ระบบงานมาตรฐานแรงงาน ประกอบด้วย งานตรวจรับรอง งานส่งเสริมมาตรฐานแรงงาน การประกาศแสดงตนเอง ทั้งภารกิจเกี่ยวกับมาตรฐานแรงงานและ GLP

8) ระบบงานวิชาการและสารสนเทศ

9) ระบบงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างและกองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน

10) ระบบฝึกอบรม

11) ระบบรายงานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

12) ระบบสารสนเทศสำหรับผู้ดูแลระบบในการบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้ใช้งาน

2.4 ระบบงานสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในที่ต้องบำรุงรักษา

1) ระบบลาอิเล็กทรอนิกส์

2) ระบบบริหารงานพัสดุ

3) ระบบบริหารงบประมาณ

4) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

5) ระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

2.5 เว็บไซต์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ระบบให้บริการเว็บไซต์หน่วยงานในสังกัด และบริหารจัดการ Website Certificate (SSL) สำหรับชื่อเว็บไซต์ *.labour.go.th

2.6 ระบบตรวจสอบข้อมูลการให้บริการผ่าน e-Service

3. ระบบให้บริการ e-Service

4. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่ต้องบำรุงรักษา

4.1 ผู้สำหรับติดตั้งคอมพิวเตอร์แบบ Blade ยี่ห้อ HP รุ่น HPE c7000 จำนวน 1 ชุด

4.2 แผงวงจรคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ HP รุ่น HPE BL660c จำนวน 2 ชุด

4.3 ผู้สำหรับติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ Blade ยี่ห้อ Dell รุ่น M1000e จำนวน 1 ชุด

4.4 แผงวงจรคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ Dell รุ่น M820 (e-Office Server, Oracle DB, ACD Server, Asterisk Server, Network Management Server) จำนวน 5 ชุด

4.5 ผู้สำหรับติดตั้งคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ Blade ยี่ห้อ IBM รุ่น Blade Center H จำนวน 1 ชุด

4.6 แผงวงจรคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ IBM รุ่น PS700ex (e-Service Server) จำนวน 1 ชุด

4.7 แผงวงจรคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ IBM รุ่น HS22 (Crystal report 11 Server) จำนวน 1 ชุด

4.8 แผงวงจรคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ IBM รุ่น HS23 (1 x Web Service, 5 x vSphere Server)

จำนวน 6 ชุด

4.9 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำหน้าที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลกรมการปกครองยี่ห้อ Acer รุ่น Altos G530

จำนวน 1 ชุด

4.10 ระบบจัดเก็บข้อมูล SAN ยี่ห้อ HP รุ่น HPE 3Par จำนวน 1 ชุด

4.11 ระบบจัดเก็บข้อมูล SAN ยี่ห้อ IBM รุ่น StorWize V3700 จำนวน 1 ชุด

4.12 ระบบจัดเก็บข้อมูล SAN ยี่ห้อ NetApp รุ่น SAS2020 จำนวน 1 ชุด

4.13 Network Attach Storage ยี่ห้อ Dell รุ่น PowerVault NX3200 จำนวน 1 ชุด

4.14 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิด RISC ยี่ห้อ Sun/Fujitsu รุ่น M4000 (WebSphere, DB2 Server) จำนวน 2 ชุด

4.15 คอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ Dell รุ่น PowerEdge 2950 จำนวน 1 ชุด

4.16 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ Dell รุ่น R710 (Oracle DB Server/DPSIS website)

จำนวน 1 ชุด

4.17 ซอฟต์แวร์สำหรับงาน Application Server ยี่ห้อ Web Sphere จำนวน 4 ชุด

4.18 ซอฟต์แวร์สำหรับงานประมวลผลผ่านเว็บ ยี่ห้อ Crystal Report จำนวน 3 ชุด

4.19 ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล IBM DB2 จำนวน 2 ชุด

4.20 ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล Microsoft SQL Server จำนวน 1 ชุด

4.21 ซอฟต์แวร์บริหารจัดการแม่ข่ายแบบเสมือน ยี่ห้อ VMware รุ่น vSphere จำนวน 6 ชุด

4.22 ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล LDAP จำนวน 1 ชุด

4.23 ซอฟต์แวร์ระบบ Call Center พร้อมระบบ IVR ยี่ห้อ Asterisk จำนวน 1 ชุด

4.24 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเชื่อมโยงโครงข่ายโทรศัพท์เพื่อใช้ในงาน Call Center ยี่ห้อ Dell รุ่น R720 จำนวน 1 ชุด

4.25 ซอฟต์แวร์ให้บริการ Domain Name (DNS) 1 ระบบ

5. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายที่ต้องบำรุงรักษา

5.1 อุปกรณ์ทำหน้าที่ให้บริการเชื่อมต่อเครือข่ายแบบเข้ารหัสข้อมูล SSL VPN ยี่ห้อ F5 APM 1600

จำนวน 1 ชุด

5.2 อุปกรณ์ทำหน้าที่ให้กระจายงาน Load Balancer จำนวน 1 ชุด

5.3 อุปกรณ์ Core Switch จำนวน 2 ชุด

5.4 อุปกรณ์ Firewall จำนวน 2 ชุด

5.5 อุปกรณ์ Proxy จำนวน 1 ชุด

5.6 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Layer3 Switch จำนวน 4 ชุด

5.7 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Layer2 Switch จำนวน 90 ชุด

5.8 SAN Switch ยี่ห้อ Brocade จำนวน 1 ชุด

6. ระบบสนับสนุนด้านกายภาพของห้องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ที่ต้องบำรุงรักษา

6.1 ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น จำนวน 1 ชุด

6.2 ระบบสำรองไฟฟ้า ขนาด 60 KVA

6.3 ระบบตรวจจับควันไฟความไวสูง จำนวน 1 ชุด

6.4 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด

6.5 ระบบควบคุมการเข้าออกห้องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด

6.6 ระบบตรวจจับน้ำและความชื้น จำนวน 1 ชุด

6.7 KVM ยี่ห้อ ATEN รุ่น CL5708M-F จำนวน 4 ชุด

7. เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ที่ต้องบำรุงรักษา

7.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (ใช้งานทั่วประเทศ) จำนวน 100 ชุด

7.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (ติดตั้งทั่วประเทศ) จำนวน 800 ชุด

7.3 เครื่องพิมพ์ (ติดตั้งทั่วประเทศ) จำนวน 100 ชุด