

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงาน
และแบบตรวจตามประกาศ/กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

การตรวจสุขภาพ

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลหนักและวิธีสำรวจสุขภาพของลูกจ้าง
และส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. 2547

ชื่อท่านตรวจละเอียดการตรวจ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจครั้งที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีปฏิบัติไม่ถูกต้อง						
			ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ไม่ทราบข้อเท็จจริง	ออกคำสั่งให้แก้ไขทันที	ออกคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขหรือแจ้งเรื่อง	ออกคำสั่งให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	ออกคำสั่งให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	รวบรวมข้อเท็จจริงเพื่อส่งเรื่องดำเนินคดี	อื่นๆ	
1	มีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างเกี่ยวกับสุขภาพปอดเป็นประจำโดยแผนกสุขภาพจังหวัดที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านเวชเวชศาสตร์ หรือแผนกเวชกรรมด้านเวชเวชศาสตร์หรือมีคุณสมบัติตามที่รัฐมนตรีกำหนด โดยผลการตรวจครบถ้วนและวิธีที่สมควรใน 30 วันนับแต่วันที่รับลูกจ้าง และสำรวจสุขภาพลูกจ้างอย่างต่อเนื่องปีละ 1 ครั้ง (เฉพาะ) ข้อ 1 วรรคแรก	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างที่ไว้รวมตัวกันหรือจัดเตรียมแบบอื่นชนิดอื่นทดแทน และบันทึกผลการตรวจในสมุดสุขภาพของลูกจ้าง (หมวด 2 ข้อ 6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	นายจ้างยื่นใบแจ้งผลการตรวจสุขภาพและข้อมูลสุขภาพอื่นที่เกี่ยวข้องหรือบันทึกการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตรวจสุขภาพได้ตลอดเวลา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีนับแต่วันสิ้นสุดของนายจ้างแต่ละราย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลหนักและวิธีสำรวจสุขภาพของลูกจ้าง
และส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. 2547

ชื่อท่านตรวจละเอียดการตรวจ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจครั้งที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีปฏิบัติไม่ถูกต้อง						
			ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ไม่ทราบข้อเท็จจริง	ออกคำสั่งให้แก้ไขทันที	ออกคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขหรือแจ้งเรื่อง	ออกคำสั่งให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	ออกคำสั่งให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	รวบรวมข้อเท็จจริงเพื่อส่งเรื่องดำเนินคดี	อื่นๆ	
4	นายจ้างแจ้งผลการตรวจสุขภาพให้ลูกจ้าง 1) กรณีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ แจ้งภายใน 7 วันนับแต่วันที่มีการตรวจสุขภาพ 2) กรณีผลการตรวจสุขภาพปกติ แจ้งภายใน 7 วันนับแต่วันที่มีการตรวจสุขภาพ (หมวด 2 ข้อ 8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	นายจ้างส่งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่หมดความดีปลอดภัยหรือการเจ็บป่วย รักษาพยาบาล และการบาดเจ็บที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของนายจ้างใน 30 วันนับแต่วันที่มีการตรวจสุขภาพผิดปกติ หรือการเจ็บป่วย (หมวด 2 ข้อ 9 วรรคสอง)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

หมายเหตุ: *** ถ้าหนังสือเป็นเอกสารใช้ก็ได้ที่เขียน

นาย/นาง/นางสาว/นายแพทย์/นางพยาบาล/.....

ได้พิมพ์
๗๖

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงาน
และแบบตรวจตามประกาศ/กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

การป้องกันและระงับอัคคีภัย

แบบสำรวจตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับกรณีการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยและการจัดการด้านความปลอดภัย อ.เจ.จางานิช
และสหภาพแรงงานในการจ้างงานเกี่ยวกับกรณีการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

ชื่อท่านและชื่อโครงการ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจ ครั้ง ที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีปฏิบัติไม่ถูกต้อง					
			ถูก สิ้น	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที หรือ ตัดค่า ปรับ	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที หรือ ตัดค่า ปรับ	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที หรือ ตัดค่า ปรับ	ออกคำ เตือนให้ ปฏิบัติ ตาม คำสั่ง	รวบรวม ข้อเท็จจริง เพื่อส่งเรื่อง ถึงอธิบดี	อื่นๆ
1	ให้นายจ้างจัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการตามที่ กฎหมายกำหนด (หมวด 1 ข้อ 21)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2***	สถานประกอบกิจการที่มีจุดกำเนิดเพลิงไหม้เข้าไป ให้นายจ้างจัดให้มีแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การตรวจการป้องกัน การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาเหตุอัคคีภัยไว้ให้ตรวจสอบได้ (หมวด 1 ข้อ 4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	นายจ้างจัดให้มีการซ้อมหนีไฟอย่างน้อยครั้งหนึ่งต่อสัปดาห์หรือ สามารถทดสอบจุดรับแจ้งเหตุในเวลากลางคืนในกรณีจุดจุดที่ปลอดภัยไว้ให้ ปลอดภัยภายในเวลาที่กำหนดได้ทันที (หมวด 2 ข้อ 8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

แบบตรวจตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับกรณีการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยและการจัดการด้านความปลอดภัย อ.เจ.จางานิช
และสหภาพแรงงานในการจ้างงานเกี่ยวกับกรณีการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

ชื่อท่านและชื่อโครงการ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจ ครั้ง ที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีปฏิบัติไม่ถูกต้อง					
			ถูก สิ้น	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที หรือ ตัดค่า ปรับ	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที หรือ ตัดค่า ปรับ	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที หรือ ตัดค่า ปรับ	ออกคำ เตือนให้ ปฏิบัติ ตาม คำสั่ง	รวบรวม ข้อเท็จจริง เพื่อส่งเรื่อง ถึงอธิบดี	อื่นๆ
4	สถานประกอบกิจการที่มีอาคารสูงหรือสูงขึ้นไป หรือที่มีพื้นที่ประกอบกิจการ ตั้งแต่สามร้อยตารางเมตรขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิง ไหม้ในสถานประกอบกิจการทุกชั้น (หมวด 2 ข้อ 9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	นายจ้างจัดให้มีการซ้อมหนีไฟและอุปกรณ์ประกอบเพื่อใช้ในการดับเพลิงที่มี สามารถดับเพลิงขั้นต้นได้อย่างเพียงพอ (หมวด 3 ข้อ 12)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6***	นายจ้างจัดให้มีตัวดับเพลิงแบบมือถืออย่างน้อยหนึ่งตัว เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (หมวด 1 ข้อ 13)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงาน
และแบบตรวจตามประกาศ/กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

แบบตรวจความปลอดภัยตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องข้อกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานและประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องข้อกำหนดความปลอดภัยในการทำงาน
และประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องข้อกำหนดความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. 2555

ชื่อหน่วยงานที่ตรวจ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจ ครั้งที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีปฏิบัติไม่ถูกต้อง					
			ถูกต้อง	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง	ออก คำสั่ง ให้แก้ไข ทันที	ออก คำสั่ง ปรับปรุง ภายใน หนึ่ง เดือน	ออก คำสั่ง การพัก หรือ สั่ง พัก	ออกคำ เตือนให้ ปฏิบัติ ตาม คำสั่ง	รวบรวม ข้อมูลจริง เพื่อส่งเรื่อง สำนักรับ ผิด	อื่นๆ
7***	นายจ้างจัดให้ลูกจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนลูกจ้างในเขตสหภาพแรงงาน ของสถานประกอบการ รับการฝึกอบรมตามหลักสูตร โดยผู้ให้รับรองบุคคล จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม (มาตรา 8 ข้อ 27)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8***	นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนมีเข็มขัดนิรภัยและเข็มขัดนิรภัยพร้อมกันอย่างน้อย ร้อยละ 1 ครั้ง (หมวด 6 ข้อ 30)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

หมายเหตุ : *** ถ้าหากเป็นเกณฑ์ชี้วัดที่สมบูรณ์

นับชื่อสำเนาฉบับนี้ที่.....

Latam

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงาน
และแบบตรวจตามประกาศ/กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

สภาพแวดล้อมการทำงานในที่อับอากาศ

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับกรรมวิธีและมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547

ข้อกำหนดรายละเอียดการตรวจ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจ ครั้งที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีผู้ปฏิบัติงานไม่ปลอดภัย						
			ถูก สั่ง	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง	ออก คำสั่ง ให้ หยุด ทำงาน ทันที	ออก คำสั่ง ปรับ หรือ พัก งาน	ออก คำสั่ง หยุด การ ใช้ เครื่องมือ จักร	ออกคำสั่ง เตือนให้ ปฏิบัติตาม คำสั่ง	รวบรวม ข้อเท็จจริง เพื่อชี้แจง สั่งปรับ	อื่นๆ	
1 ยกเลิก	มีการตรวจปริมาณก๊าซพิษอันตราย ก่อนที่ผู้ปฏิบัติงานจะเข้าไปทำงานในที่อับอากาศ ในระหว่างที่ผู้ปฏิบัติงานทำงานในที่อับอากาศ หรือเมื่อเริ่มเกิดเหตุฉุกเฉินและประเมินไว้ (หมวด 2 ข้อ 6 วรรคแรกและวรรคที่)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 ยกเลิก	มีผู้ช่วยเหลือ ควบคุมดูแลบริเวณงานหรือออกที่อับอากาศ โดยให้สามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลา (หมวด 2 ข้อ 8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 ยกเลิก	มีการประเมินความเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงานหรือหากผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามที่มิได้ข้อสั่งการที่ระบุไว้ (หมวด 2 ข้อ 11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

แบบตรวจความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับกรรมวิธีและมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547

ข้อกำหนดรายละเอียดการตรวจ

ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจ	ตรวจ ครั้งที่	ผลการตรวจ			การดำเนินการในกรณีผู้ปฏิบัติงานไม่ปลอดภัย						
			ถูก สั่ง	ไม่ ถูกต้อง	ไม่ เกี่ยวข้อง	ออก คำสั่ง ให้ หยุด ทำงาน ทันที	ออก คำสั่ง ปรับ หรือ พัก งาน	ออก คำสั่ง หยุด การ ใช้ เครื่องมือ จักร	ออกคำสั่ง เตือนให้ ปฏิบัติตาม คำสั่ง	รวบรวม ข้อเท็จจริง เพื่อชี้แจง สั่งปรับ	อื่นๆ	
4 ***	มีแผนหรือคู่มือให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานในที่อับอากาศทุกครั้ง โดยมีการเตรียมความพร้อมก่อนที่ผู้ปฏิบัติงานจะเข้าไป (หมวด 3 ข้อ 19)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 ยกเลิก	ปิดสวิตช์ไฟฟ้าของผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้าไปที่บริเวณงานในที่อับอากาศให้เรียบร้อยก่อนที่ผู้ปฏิบัติงานจะเข้าไป (หมวด 3 ข้อ 20)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ***	มีการฝึกอบรมความปลอดภัยให้ผู้ปฏิบัติงานก่อนที่ผู้ปฏิบัติงานจะเข้าไปทำงานในที่อับอากาศรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง สถานการณ์ฉุกเฉิน วิธีการ และหลักการที่จำเป็นต่อการทำงานและขั้นตอนการอพยพผู้ปฏิบัติงาน (หมวด 4 ข้อ 21 ๒๒- 27)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

หมายเหตุ: *** ส่วนของปีงบประมาณ

บันทึกสำเนาไว้ที่หน้านี้.....
.....

ลายเซ็น

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน (คร.7)
แบบบันทึกคำให้การ และกระบวนการรับคำร้อง



แบบ คร. ๗

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๕๑

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

ออกให้ ณ.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

สัญชาติ.....หมายเลขใบอนุญาตทำงาน (ถ้ามี).....

อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โดยมีผู้มีสำเนาตามทะเบียนบ้านอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานในฐานะ

ลูกจ้าง

ทายาทโดยธรรมของลูกจ้าง ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

ใบมรณบัตรเลขที่.....ออกให้ ณ.....

สัญชาติ.....หมายเลขใบอนุญาตทำงาน (ถ้ามี).....

ซึ่งเกี่ยวข้องกับ.....ของลูกจ้าง

๒. ลูกจ้างทำงานในสถานประกอบการชื่อ.....

เจ้าของ/ผู้จัดการชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....ประกอบกิจการ.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....ใกล้เคียงกับ.....

ได้งาน

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน (คร.7)
แบบบันทึกคำให้การ และกระบวนการรับคำร้อง

- ๒ -

สถานที่ทำงานของลูกจ้างตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โกล်เดียวกับ.....

๓. ลูกจ้างทำงานตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
ทำงานในหน้าที่..... ฝ่าย/แผนก.....
หัวหน้างานชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... ได้รับค่าจ้าง..... บาท/ชั่วโมง/วัน/เดือน
หรือตามผลงาน หน่วยละ..... บาท และได้รับเงินอื่น.....
ที่ตกลงเป็นค่าจ้าง..... บาท/ชั่วโมง/วัน/เดือน

๔. ลูกจ้างทำงานสัปดาห์ละ..... วัน วันละ..... ชั่วโมง โดยเริ่มตั้งแต่ เวลา..... น.
ถึงเวลา..... น. เวลาพักตั้งแต่ เวลา..... น. ถึงเวลา..... น.

๕. กำหนดเวลาในการจ่ายเงินต่าง ๆ ดังนี้

- ๕.๑ ค่าจ้าง กำหนดจ่าย.....
- ๕.๒ ค่าล่วงเวลาในวันทำงาน กำหนดจ่าย.....
- ๕.๓ ค่าทำงานในวันหยุด กำหนดจ่าย.....
- ๕.๔ ค่าล่วงเวลาในวันหยุด กำหนดจ่าย.....

๖. สาเหตุการยื่นคำร้อง เนื่องจาก.....

๗. ข้าพเจ้าขอเรียกร้องให้นายจ้างจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ดังนี้

- ๗.๑ ค่าจ้าง ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
เป็นเงิน..... บาท (.....)
- ๗.๒ ค่าจ้างขั้นต่ำ เป็นเงิน..... บาท (.....)
- ๗.๓ ค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือเป็นเงิน..... บาท (.....)
- ๗.๔ ค่าจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า เป็นเงิน..... บาท
(.....)
- ๗.๕ ค่าล่วงเวลาในวันทำงาน ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
เป็นเงิน..... บาท (.....)
- ๗.๖ ค่าทำงานในวันหยุด ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
เป็นเงิน..... บาท (.....)
- ๗.๗ ค่าล่วงเวลาในวันหยุด ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
เป็นเงิน..... บาท (.....)

(Handwritten signatures and initials)

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน (คร.7)
แบบบันทึกคำให้การ และกระบวนการรับคำร้อง

- ๓ -

๗.๘ ค่าชดเชยการเลิกจ้าง สำหรับการทำงานตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

๗.๙ ค่าชดเชยพิเศษ การเลิกจ้างเพราะเหตุที่นายจ้างปรับปรุงหน่วยงาน กระบวนการผลิต
การจำหน่ายหรือการบริการ อันเนื่องมาจากการนำเครื่องจักรมาใช้หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือเทคโนโลยี
สำหรับการทำงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเงิน.....บาท
(.....)

๗.๑๐ ค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าเพราะเหตุที่นายจ้างปรับปรุงหน่วยงาน
กระบวนการผลิต การจำหน่ายหรือการบริการ อันเนื่องมาจากการนำเครื่องจักรมาใช้หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักร
หรือเทคโนโลยี เท่ากับค่าจ้าง.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๗.๑๑ หลักประกันที่เป็นเงินสด.....บาท (.....)

๗.๑๒ เงินอื่น ๆ (ระบุ).....

๗.๑๓ ดอกเบี้ย เป็นเงิน.....บาท (.....)

๗.๑๔ เงินเพิ่ม เป็นเงิน.....บาท (.....)

๘. ข้าพเจ้าประสงค์ให้นายจ้างจ่ายเงินตามที่เรียกร้องให้แก่ข้าพเจ้า ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

สถานที่ทำงานของลูกจ้างตามที่ระบุในข้อ ๒

สำนักงานของพนักงานตรวจแรงงาน ได้แก่ กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

พื้นที่...../สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด.....

อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าถูกต้องและเป็นความจริงตามคำร้องทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

หมายเหตุ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของท่านที่ปรากฏตามคำร้องนี้จะนำไปใช้ในการพิจารณาคำร้อง และมีคำสั่ง
ตามมาตรา ๑๒๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และอาจส่งไปยังสำนักงานประกันสังคมเพื่อใช้ประกอบการ
พิจารณาคำร้องกรณีขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีว่างงาน

ลายมือชื่อ

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน (คร.7)
แบบบันทึกคำให้การ และกระบวนการรับคำร้อง



คู่มือตรวจแรงงานสำหรับพนักงานตรวจแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



บันทึกคำให้การของ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ต่อหน้า.....พนักงานตรวจแรงงาน

ข้าพเจ้า.....อายุ.....สัญชาติ.....

อาชีพ.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....แขวง.....เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ถือบัตร.....เลขที่.....

วันออกบัตร.....สถานที่ยกบัตร.....

ข้าพเจ้าขอให้น้อยสำนวนะ.....ด้วยความจริงดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Handwritten signature)

๖/๓๗

(Handwritten signature)

(Handwritten mark)

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน (คร.7)
แบบบันทึกคำให้การ และกระบวนการรับคำร้อง

คู่มือตรวจแรงงานสำหรับพนักงานตรวจแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



บันทึกคำให้การของ..... แห่งที่.....

Lined area for recording the statement and process.

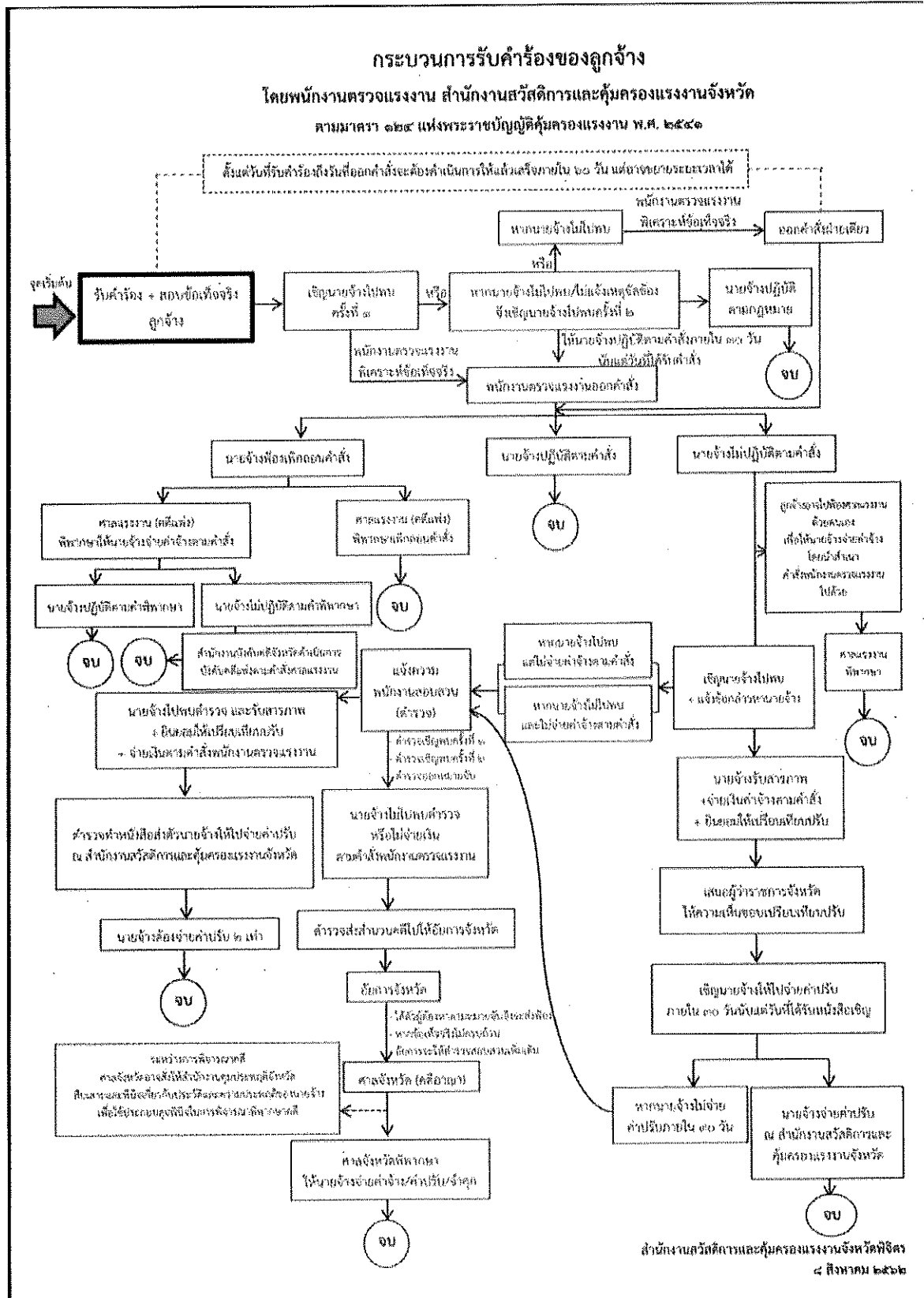
Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten mark

แบบคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน (คร.7)
แบบบันทึกคำให้การ และกระบวนการรับคำร้อง



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



คู่มือตรวจรายงานสำหรับพนักงานตรวจรายงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



แบบ ตร.๔

คำสั่งพนักงานตรวจแรงงาน
ที่...../๒๕๕๑.....(๑)

เรื่อง ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

พนักงานตรวจแรงงาน สำนักงานคุ้มครองแรงงานจังหวัด/กลุ่มงานสวัสดิการและ
คุ้มครองแรงงานพื้นที่.....(๒)..... ได้ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการ
การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ของ.....(๓)..... ซึ่งอยู่
ที่เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
.....ปรากฏข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้
๑.....(๔).....
๒.....

พนักงานตรวจแรงงานพิจารณาข้อเท็จจริงดังกล่าวประกอบด้วยข้อ
กฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้ว เห็นว่า.....
(๕)..... คำสั่งหรือไม่มีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑
ดังต่อไปนี้
๑..... (๖).....
๒.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑
พนักงานตรวจแรงงาน จึงสั่งให้.....(๗)..... นายจ้าง/ลูกจ้าง
ปฏิบัติตามหรือไม่ต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้
๑..... (๘).....
ภายในกำหนด.....(๙)..... วัน
๒.....
ภายในกำหนด..... วัน

๖๓๓

แบบคร.4 และแบบคร.8
การออกคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่

คู่มือตรวจแรงงานสำหรับพนักงานตรวจแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



สั่งให้ กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติตามคำสั่งในแต่ละกรณีข้างต้น
ให้นับตั้งแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำสั่ง เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....(๑๐)

ลงชื่อ.....(๑๑).....

(.....)

พนักงานตรวจแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๓

ลงชื่อ.....(๑๑).....ผู้รับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

หมายเหตุ

กรณีนายจ้างหรือลูกจ้างไม่พอใจคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงานในกรณีใดให้อุทธรณ์
ต่ออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย (ในกรณีที่เป็นคำสั่งของ
พนักงานตรวจแรงงานกลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเขตพื้นที่ที่ ๓ ถึง ๑๐ อธิบดี
มอบหมายให้อุทธรณ์ต่อผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองแรงงาน และในกรณีที่เป็นคำสั่งของพนักงาน
ตรวจแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด อธิบดีมอบหมายให้อุทธรณ์ต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัด) ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำสั่งในแต่ละกรณี ทั้งนี้ ตามมาตรา ๑๔๓ แห่ง
พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครอง
แรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

แบบตร.4 และแบบคร.8
การออกคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่



แบบ ตร.๘

คำสั่งพนักงานตรวจแรงงาน
(ระบุชื่อสำนักงานของพนักงานตรวจแรงงาน)
ที่...../.....

เรื่อง.....
ระหว่างนาย/นาง/นางสาว..... ผู้ยื่นคำร้อง กับ..... นายจ้าง

ตามที่นาย/นาง/นางสาว..... ลูกจ้าง/ทายาทโดยธรรม
ได้ยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงาน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ว่า..... นั้น

๑. พนักงานตรวจแรงงานสอบสวนข้อเท็จจริงแล้วปรากฏว่า (ระบุข้อเท็จจริงอันเป็น
สาระสำคัญ).....

๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา..... (ระบุข้อกฎหมายที่
อ้างถึงและกฎหมายอื่นที่อ้างถึง กรณีระบุข้อกฎหมายที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง
แรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑
ให้อ้างกฎหมายดังกล่าวด้วย).....

๓. พนักงานตรวจแรงงานพิจารณาพยานหลักฐานแล้วพิเคราะห์ได้ว่า (ระบุ
ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจ และข้อวินิจฉัย).....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พนักงานตรวจแรงงาน
จึงมีคำสั่งว่า (ระบุข้อความใดข้อความหนึ่ง)

(๑) ให้..... นายจ้าง จ่ายเงิน

จำนวน..... บาท (.....)
แก่ผู้ยื่นคำร้อง ณ

๘-

ได้ตรวจ

๗.

๕

แบบตร.4 และแบบคร.8
การออกคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่

- ๒ -

ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าได้ทราบคำสั่ง

(๒) ลูกจ้างไม่มีสิทธิได้รับเงินตามคำร้องจากนายจ้าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

พนักงานตรวจแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

หมายเหตุ มาตรา ๑๒๕ หากนายจ้าง/ลูกจ้าง/ทายาทโดยธรรม ไม่พอใจในคำวินิจฉัยตามคำสั่งนี้ให้นำคดีไปสู่ศาลได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันทราบคำสั่ง หากไม่นำคดีไปสู่ศาลภายในกำหนด ให้คำสั่งนี้เป็นที่สุด

ในกรณีที่นายจ้างเป็นฝ่ายนำคดีไปสู่ศาล นายจ้างต้องวางเงินค้ำประกันตามจำนวนที่ถึงกำหนดจ่ายตามคำสั่งนี้ จึงจะฟ้องคดีต่อศาลได้

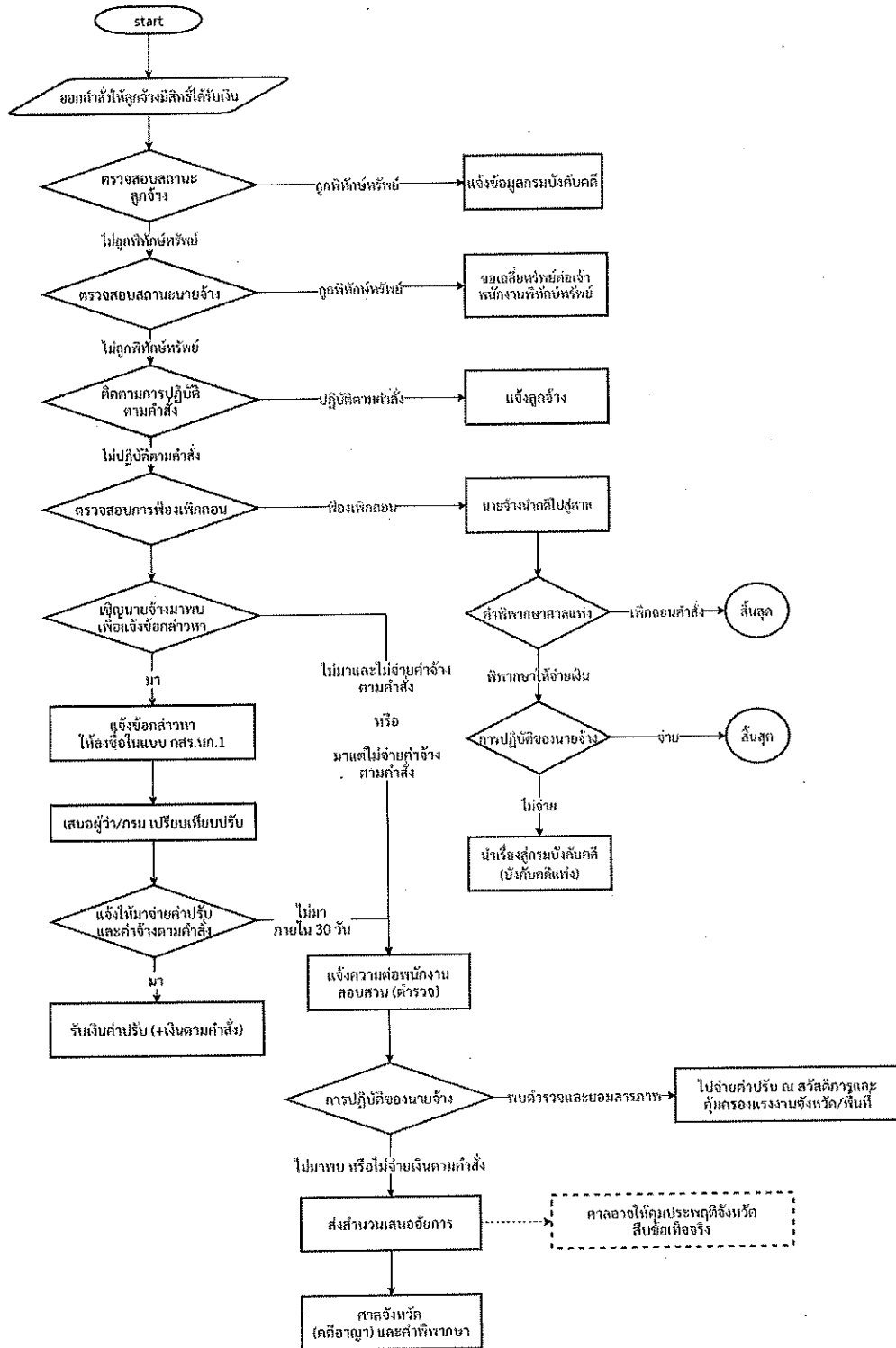
8-

65/11/11

→

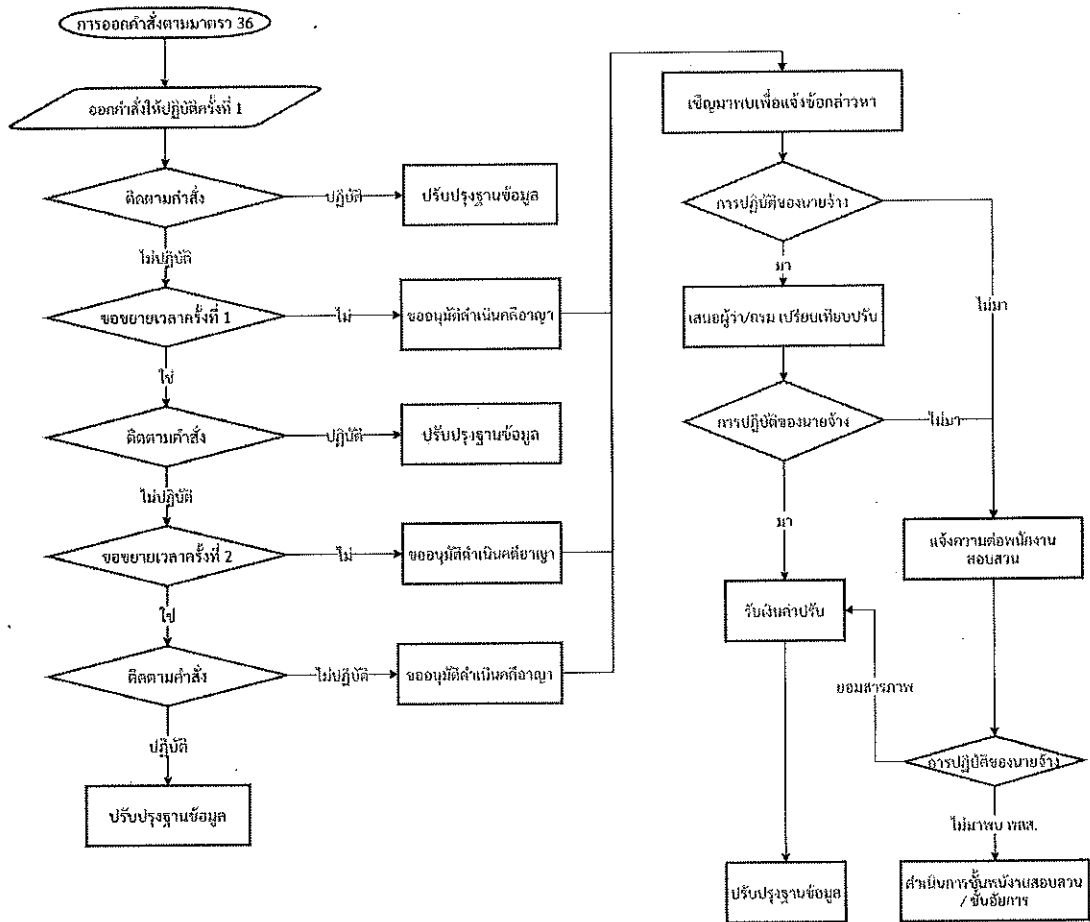
2

แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงของการออกคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา 124 แห่ง พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 กับการดำเนินคดีอาญานายจ้าง (กรณีไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง)



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงของการออกคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย ตามมาตรา 36 แห่ง พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
กับการดำเนินคดีอาญานายจ้าง (กรณีไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง)



8-

๗๖

๕๓๓๓

๕

แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน
ของสถานประกอบกิจการประจำปี (แบบ คร.11)

แบบ คร. ๑๑

แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบกิจการ ประจำปี พ.ศ.....

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ

ชื่อทางการค้า

ที่ตั้งเลขที่ หมู่ ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

ประกอบกิจการ ส่งออก ส่งเสริมการลงทุน

ประเภทสำนักงาน สำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขา สำนักงานเดี่ยว แม่ข่าย/แอดดี้

สำนักงานชั่วคราว/หน่วยงานก่อสร้าง (วันที่เริ่มโครงการ วันที่สิ้นสุด))

เจ้าของกิจการ/กรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ สัญชาติ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/หรือบัตรอื่น(ระบุ)

หนังสือรับรองนิติบุคคล/ทะเบียนการค้า เลขที่ ลงวันที่

เลขทะเบียนประกันสังคม

๒. จำนวนลูกจ้าง

สัญชาติ	ต่ำกว่า ๑๕ ปี		๑๕ - ต่ำกว่า ๑๘ ปี		๑๘ - ต่ำกว่า ๒๐ ปี		๒๐ ปีขึ้นไป		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ไทย									
เมียนมา									
ลาว									
กัมพูชา									
อื่น ๆ ระบุ.....									
จำนวนลูกจ้างพิการ									

ผู้รับเหมาจ้างงาน จำนวน ราย

๓. ผู้รับเหมาจ้างรวมจำนวน.....ราย (กรณีนอกกว่า ๓ ราย ให้ระบุเป็นเอกสารแนบท้าย)

๓.๑ รายละเอียดของผู้รับเหมาแต่ละราย มีรายละเอียดของผู้รับเหมาจ้างรวมเพิ่มเติมแนบท้าย จำนวน.....ราย ไม่มี

(๑) ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ที่ตั้ง.....

มีลูกจ้างสัญชาติไทย ชาย.....คน หญิง.....คน สัญชาติเมียนมา ชาย.....คน หญิง.....คน สัญชาติลาว ชาย.....คน หญิง.....คน

สัญชาติกัมพูชา ชาย.....คน หญิง.....คน และสัญชาติอื่น ๆ ระบุ..... ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

(๒) ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ที่ตั้ง.....

มีลูกจ้างสัญชาติไทย ชาย.....คน หญิง.....คน สัญชาติเมียนมา ชาย.....คน หญิง.....คน สัญชาติลาว ชาย.....คน หญิง.....คน

สัญชาติกัมพูชา ชาย.....คน หญิง.....คน และสัญชาติอื่น ๆ ระบุ..... ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

(๓) ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ที่ตั้ง.....

มีลูกจ้างสัญชาติไทย ชาย.....คน หญิง.....คน สัญชาติเมียนมา ชาย.....คน หญิง.....คน สัญชาติลาว ชาย.....คน หญิง.....คน

สัญชาติกัมพูชา ชาย.....คน หญิง.....คน และสัญชาติอื่น ๆ ระบุ..... ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน
ของสถานประกอบกิจการประจำปี (แบบ คร.11)

- ๒ -

๓.๒ จำนวนลูกจ้างของผู้รับเหมาค่าแรงทุกราย

สัญชาติ	ต่ำกว่า ๓๕ ปี		๓๕ - ต่ำกว่า ๔๕ ปี		๔๕ - ต่ำกว่า ๖๐ ปี		๖๐ ปีขึ้นไป		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ไทย									
เมียนมา									
ลาว									
กัมพูชา									
อื่น ๆ ระบุ.....									
จำนวนลูกจ้างกิจการ									

๔. มีงานที่ส่งไปทำนอกสถานประกอบกิจการหรือไม่ มี จำนวน ราย ไม่มี
- ๔.๑ ประเภทงานที่ส่ง.....
- ๔.๒ สถานที่ส่ง.....
- ๔.๓ ชื่อบุคคล/กลุ่ม.....
- ๔.๔ สัญญา มี ไม่มี
- ๔.๕ ค่าตอบแทนต่อหน่วย มี จำนวน บาท ไม่มี

หมวดที่ ๒ สภาพการจ้าง

๕. วันทำงาน เวลาทำงาน เวลาพัก ลักษณะงาน

ลักษณะงาน	จำนวนวันทำงานต่อสัปดาห์	เวลาทำงานปกติ		จำนวนเวลาพักต่อวัน (ชั่วโมง)
		เริ่มต้น	สิ้นสุด	
งานสำนักงาน				
งานผลิต				
งานกะ ๑				
งานกะ ๒				
งานกะ ๓				
งานบริการ				
งานพาณิชย์กรรม				
งานเฝ้าดูแลทรัพย์สิน				
งานขนส่งทางบก				
งานก่อสร้าง				
งานอันตราย				
งานอื่นๆ (ระบุ)				

๖. การจัดวันหยุด

- ๖.๑ วันหยุดประจำปี มี วัน ไม่มี ประกาศ ไม่ประกาศ
- กำหนดแน่นอน หมุนเวียนกันหยุด อื่นๆ ระบุ
- ๖.๒ วันหยุดตามประเพณี มี วัน ไม่มี ประกาศ ไม่ประกาศ
- กำหนดแน่นอน กำหนดตายตัว อื่นๆ ระบุ

กรณีนายจ้างผู้ใดไม่ยื่นหรือไม่แจ้งแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานตามแบบคร. ๑๑/๖๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

๘๘-

๗๐

๒๖/๖๖

๕

แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน
ของสถานประกอบกิจการประจำปี (แบบ คร.11)

- ๓ -

(๑) วันแรงงานแห่งชาติ.....	(๒)	(๓)
(๔)	(๕)	(๖)
(๗)	(๘)	(๙)
(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
(๑๓)	(๑๔)	(๑๕)

๒.๓ การจ่ายค่าจ้างในวันหยุดตามประเพณี จ่าย ไม่จ่าย

วันหยุดพักผ่อนประจำปี มี วัน ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันหยุดพักผ่อนประจำปี จ่าย ไม่จ่าย

๗. สิทธิวันลา

๗.๑ วันลาป่วย มี ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลาป่วย จ่าย วันทำงานต่อปี ไม่จ่าย

๗.๒ วันลาทำหมัน มี ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลาทำหมัน จ่าย ไม่จ่าย

๗.๓ วันลากิจ มี วันทำงานต่อปี ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลากิจ จ่าย วันทำงานต่อปี ไม่จ่าย

๗.๔ วันลาคลอด มี วัน ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลาคลอด จ่าย วัน ไม่จ่าย

๗.๕ วันลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล มี ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล จ่าย ไม่จ่าย

๗.๖ วันลาเพื่อฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ มี ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลาเพื่อฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ จ่าย ไม่จ่าย

๗.๗ วันลาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการทำงานของลูกจ้างเด็ก มี ไม่มี

การจ่ายค่าจ้างในวันลาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต จ่าย ไม่จ่าย

๗.๘ วันลาอื่นๆ..... มี ไม่มี

จ่าย ไม่จ่าย

๘. การเรียกหรือรับหลักประกันการทำงานจากลูกจ้าง

๘.๑ หลักประกันที่เป็นเงิน มี จำนวน.....คน ไม่มี

๘.๒ หลักประกันที่เป็นทรัพย์สิน มี จำนวน.....คน ไม่มี

๘.๓ การค้ำประกันโดยบุคคล มี จำนวน.....คน ไม่มี

๙. การจ่ายค่าจ้าง

๙.๑ ประเภทค่าจ้าง

- ค่าจ้างรายเดือน ค่าสุด.....บาท สูงสุด.....บาท

- ค่าจ้างรายวัน ค่าสุด.....บาท สูงสุด.....บาท

- อื่น ๆ ระบุ (รายชั่วโมง เฉลี่ยค่าสุด.....บาท/วัน เฉลี่ยสูงสุด.....บาท/วัน
รายเหมา เฉลี่ยค่าสุด.....บาท/วัน เฉลี่ยสูงสุด.....บาท/วัน)

๙.๒ สถานที่จ่ายค่าจ้าง สถานที่ทำงานของลูกจ้าง ผ่านธนาคาร อื่นๆ (ระบุ).....

๙.๓ กำหนดเวลาการจ่ายค่าจ้าง เดือน/ครั้ง ๑๕ วัน/ครั้ง ๑ สัปดาห์/ครั้ง

อื่นๆ (ระบุ).....

๑๐. การจ่ายค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด

๑๐.๑ ค่าล่วงเวลาในวันทำงานปกติ จ่ายเท่า ไม่จ่าย

๑๐.๒ ค่าทำงานในวันหยุด จ่ายเท่า ไม่จ่าย

๑๐.๓ ค่าล่วงเวลาในวันหยุด จ่ายเท่า ไม่จ่าย

กรณีนายจ้างผู้ใดไม่ยื่นหรือไม่แจ้งแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานตามมาตรา ๑๑๔/๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน
ของสถานประกอบกิจการประจำปี (แบบ คร.11)

- ๔ -

๑๑. หลักฐานเกี่ยวกับการจ้างงาน

- ๑๑.๑ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจ้างงาน มี ไม่มี
- การปิดประกาศให้ลูกจ้างทราบ ปิดประกาศ ไม่ปิดประกาศ
- ๑๑.๒ ทะเบียนลูกจ้าง มี ไม่มี
- ๑๑.๓ เอกสารการจ่ายค่าจ้าง มี ไม่มี
- ๑๑.๔ การลงเวลาทำงาน มี ไม่มี

หมวดที่ ๓ การใช้แรงงานหญิงและเด็ก

๑๒. การใช้แรงงานหญิง

- ๑๒.๑ มีการใช้ลูกจ้างทำงานในลักษณะนี้หรือไม่ มี (ระบุได้มากกว่า ๓ ข้อ) ไม่มี
 - งานเหมืองแร่หรือก่อสร้างใต้ดิน ใต้ฟ้า ในถ้ำ ในอุโมงค์หรือปล่องในภูเขา
 - งานที่ค่อนข้างบั่นทอนที่สูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ ๑๐ เมตรขึ้นไป
 - งานผลิตหรือขนส่งวัตถุระเบิดหรือวัตถุไวไฟ
 - งานยก แบก หาม หาม ขุน ลาก หรือเข็นของหนักเกิน ๒๕ กิโลกรัม
- ๑๒.๒ การใช้ลูกจ้างหญิงมีครรภ์
 - ๑๒.๒.๑ มีการทำงานในลักษณะนี้หรือไม่ มี (ระบุได้มากกว่า ๓ ข้อ) ไม่มี
 - งานเกี่ยวกับเครื่องจักรหรือเครื่องยนต์ที่มีความสั่นสะเทือน
 - งานขับเคลื่อนหรือติดไปกับยานพาหนะ
 - งานยก แบก หาม หาม ขุน ลาก หรือเข็นของหนักเกิน ๑๕ กิโลกรัม
 - งานที่ทำในเรือ
 - ๑๒.๒.๒ มีการทำงานระหว่างเวลา ๒๒.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. มี ไม่มี
 - ๑๒.๒.๓ มีการทำงานส่วนเวลา มี ไม่มี
 - ๑๒.๒.๔ มีการทำงานในวันหยุด มี ไม่มี

๑๓. การใช้แรงงานเด็ก (อายุ ๑๕ - ต่ำกว่า ๑๕ ปี)

- ๑๓.๑ มีการใช้ลูกจ้างเด็กทำงานในลักษณะนี้หรือไม่ มี (ระบุได้มากกว่า ๓ ข้อ) ไม่มี
 - งานหลอม เฝ้า วัต หรือปัมโลหะ
 - งานเกี่ยวกับความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน เสียง และแสงที่มีระดับแตกต่างจากปกติ
 - งานเกี่ยวกับสารเคมีที่เป็นอันตราย
 - งานที่ขุดใต้ดิน ใต้ฟ้า ในถ้ำ ในอุโมงค์หรือปล่องในภูเขา
 - งานเกี่ยวกับจุลชีพที่เป็นพิษ
 - งานเกี่ยวกับวัตถุมีพิษ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ ซึ่งมีใช้ในงานสถานประกอบการน้ำมันเชื้อเพลิง
 - งานขับหรือบังคับรถยกหรือปั้นจั่น
 - งานใช้เลื่อยไฟฟ้าหรือเลื่อยเครื่องยนต์
 - งานที่ค่อนข้างบั่นทอนที่สูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ ๑๐ เมตรขึ้นไป
 - งานผลิตหรือขนส่งวัตถุระเบิดหรือวัตถุไวไฟ
 - งานเกี่ยวกับกัมมันตภาพรังสี
 - งานทำความสะอาดเครื่องจักร หรือเครื่องยนต์ที่กำลังทำงาน
 - งานยก แบก หาม หาม ขุน ลาก หรือเข็นของหนัก/สำหรับเด็กหญิงเกิน ๒๐ กิโลกรัม/ ๒๕ กิโลกรัม สำหรับเด็กชาย
- ๑๓.๒ มีการใช้ลูกจ้างเด็กทำงานในสถานที่นี้หรือไม่ มี ไม่มี
 - โรงฆ่าสัตว์
 - สถานที่เล่นการพนัน
 - สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- ๑๓.๓ มีการทำงานระหว่างเวลา ๒๒.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. มี ไม่มี
- ๑๓.๔ มีการทำงานส่วนเวลา มี ไม่มี
- ๑๓.๕ มีการทำงานในวันหยุด มี ไม่มี

กรณีนายจ้างผู้ใดไม่แจ้งข้อมูลและสภาพการทำงานและสภาพการจ้างตามเวลา ๑๑.๔/๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน
ของสถานประกอบกิจการประจำปี (แบบ คร.11)

- ๕ -

หมวดที่ ๔ สวัสดิการ

๑๔. สวัสดิการ

๑๔.๑ สวัสดิการที่จัดให้ลูกจ้าง

ประเภทสวัสดิการ	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี
น้ำดื่ม		
ห้องน้ำ - ห้องส้วมชาย		
ห้องน้ำ - ห้องส้วมหญิง		
ปัจจัยในการปฐมพยาบาล		
ห้องรักษาพยาบาล		
ยานพาหนะนำส่งลูกจ้างเพื่อการรักษาพยาบาล		
พยาบาล		
แพทย์		
การใช้สถานพยาบาลแผนการจัดแพทย์เพื่อตรวจรักษา		
อาหาร		
ที่พัก		
ชุดทำงาน		
พาหนะรับส่ง		
สหกรณ์ออมทรัพย์ในสถานประกอบกิจการ		
อื่นๆ ระบุ.....		

๑๔.๒ คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

มี จำนวน.....คน แต่งตั้งวันที่.....
ครบวาระวันที่.....

ไม่มี

๑๕. โปรดบรรยายที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป / แนบแผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบกิจการ

๑๖. โปรดกรอกแบบสำรวจความต้องการแรงงานตาม link (<https://ldls.mol.go.th/demandsurvey>)

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

(Handwritten signatures and initials)