



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้มีโครงการซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงขอแจ้งชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ งาน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ ร้านเจริญพาณิชย์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๗๒๕.๔๓ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาท-สี่สิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

*Olta Olta*

(นางสาวศุภรจิต พนาวาส)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

## ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	65037536272
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	1700500000
ชื่อหน่วยงาน	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3100904840917
ชื่อผู้เสนอราคา	ร้านเจริญพาณิชย
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	0166/2565
วันที่ทำสัญญา	28/03/2565 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)
จำนวนเงิน	13,725.43
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	650314442111

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

# กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

## ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0166 / 2565

วันที่ ..... เดือน 28 มี.ค. 2565 พ.ศ. ....

ถึง ร้านเจริญพาณิชย์

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	4 โหล	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน	42.00	168.00
2	2 โหล	ปากกาลบคำผิดเฟ้นเทิล ZL-31W	696.00	1,392.00
3	10 ม้วน	เชือกกลุ่มขาวใหญ่ NO.48A	20.00	200.00
4	20 โหล	คลิปหนีบค้ำหูขาว NO.108	51.00	1,020.00
5	20 กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ NO.10 MAX	8.00	160.00
6	15 กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ NO.1 เคลือบ	5.50	82.50
7	10 ก้อน	ยางลบดินสอเฟ้นเทิลก้อนใหญ่ NO.10	22.00	220.00
8	2 ท่อ	กรวยกระดาษน้ำดื่ม (180ใบ)	40.00	80.00
9	2 GL.	น้ำยาล้างจานชั้นไลต์	190.00	380.00
10	5 อัน	มีดคัตเตอร์ขนาดเล็กตราช้าง P902	30.00	150.00
			เป็นเงิน	12,821.50
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	897.93
			(หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสามสตางค์) รวมเงิน	13,725.43

(ลงชื่อ) ..... (ผู้รับใบสั่งซื้อ) (ลงชื่อ) ..... (ผู้ออกใบสั่งซื้อ)

(นางสาวศุภรณี วัฒนา) (นางสาวมนสนันท์ ออคนิโชตพันธุ์)

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

วันที่ ..... เดือน 28 มี.ค. 2565 พ.ศ. ....

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรมจะยอมรับเมื่อกรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
  ๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรมการตรวจรับด้วย
  ๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน ..... เดือน 12 เม.ย. 2565 พ.ศ. .... เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
- ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สั่งซื้อ

(นางสาวศุภรณี วัฒนา)

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย

(นางสาวศุภรณี วัฒนา)

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

# วัสดุการและคุ้มครองแรงงาน

## ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0166 / 2565

วันที่ เดือน 28 มี.ค. 2565 พ.ศ.

ถึง ร้านเจริญพาณิชย์

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
11	15 แพ่ง	ปากกาสะท้อนแสง ควินดัม	18.00	270.00
12	5 อัน	กรรไกรขนาด 8"	45.00	225.00
13	8 พับ	กระดาษกาวบันทึก3M. 3"*3"	33.00	264.00
14	4 อัน	ที่ถอนลวดแบบคีมอีเกิ้ล 1039	45.00	180.00
15	13 อัน	ไม้บรรทัดพลาสติกขนาด 12"หนา	3.00	39.00
16	2 อัน	ปลั๊กไฟ3ขา5จุด5เมตร (มอก) TOSHINO	640.00	1,280.00
17	1 ห่อ	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวด้าน A4/50แผ่น	100.00	100.00
18	31 แพ้ม	แพ้มสันกว้าง3" ตราช้าง NO.120F	65.00	2,015.00
19	5 ม้วน	เทปปิดสันปก 2"*25หลา	140.00	700.00
20	8 ม้วน	เทปปิดกล่องสีน้ำตาล/สีใสนขนาด2"*45หลา	20.00	160.00
เป็นเงิน				12,827.50
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				897.93
(หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสามสตางค์) รวมเงิน				13,725.43

(ลงชื่อ)

*(ลายเซ็น)*

(ผู้รับใบสั่งซื้อ)

(ลงชื่อ)

*(ลายเซ็น)*  
นางสาวมนัสสนันท์ อัครนิชิตพันธ์

ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

วันที่ เดือน 28 มี.ค. 2565 พ.ศ.

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรมจะยอมรับเมื่อกรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรมการตรวจรับด้วย

๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน 12 มี.ย. 2565 พ.ศ.

เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาสู่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

*(ลายเซ็น)*

ผู้สั่งซื้อ

(นางสาวสุภรณี พนมภาส)

(ลงชื่อ)

*(ลายเซ็น)*

ผู้ขาย

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

# สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

## ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0166 / 2565

วันที่.....เดือน 28 มี.ค. 2565 พ.ศ.....

ถึง ร้านเจริญพาณิชย์

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง..... กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
21	4 ก่อง	ลีนเพิ่มทองเหลือง (50ชุด)	48.00	192.00
22	4 อัน	ตัวรับสัญญาณ TL-WN 722 N	350.00	1,400.00
23	4 อัน	แฟลชไดรฟ์ 32GB.คิงส์ตัน	150.00	600.00
24	2 แผ่น	กระดานไวท์บอร์ดขนาด 80*120CM.	700.00	1,400.00
25	5 แท่ง	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด BOSS	18.00	90.00
26	3 อัน	แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด	20.00	60.00
		เป็นเงิน		12,827.50
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		897.93
		(หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสามสตางค์) รวมเงิน		13,725.43

(ลงชื่อ)..... (ผู้รับใบสั่งซื้อ)..... (ลงชื่อ)..... ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(นางสาวกรรชิต ขนาวาส) (นางสาวมนัสนันท์ อัครนิเขตพันธุ์  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

วันที่.....เดือน 28 มี.ค. 2565 พ.ศ.....

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน.....เดือน 12 เม.ย. 2566 พ.ศ..... เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาสู่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน  
ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้สั่งซื้อ

(นางสาวกรรชิต ขนาวาส)  
นักวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่ง).....  
ผู้อำนวยการกองบริหารงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย

(นางสาวมนัสนันท์ อัครนิเขตพันธุ์)  
ผู้จัดการหรือเจ้าของ