

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของหนังสือรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

กลุ่มงานพัสดุ กองบริหารการคลัง

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๐๕๕๓๖๐๘๐๑๑๒	บจก. ปตท. (มหาชน)	ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง (สรพ.๓)	๑๘,๘๑๕,๘๐	๖ ก.ค ๖๕	๐๕๑๓/๒๒๔๔	๑
รวมทั้งหมด				๑๘,๘๑๕,๘๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๘ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๗๘ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๔ (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแบบท้ายประกาศของผู้ลงทะเบียนการจดทะเบียนหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของใบสั่งซื้อ
 ประจําไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
 กลุ่มงานพัสดุ กองบริหารการคลัง

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อ (ตัวอักษร กขค ๕,๐๐๐ บาท)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อ	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน ขก ๑๐๕๙ กทม.	๔,๒๒๖.๕๐	๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๕๒/๒๕๖๕	๑
๒	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน ฉข ๘๗๒๙ กทม.	๔,๒๒๖.๕๐	๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๕๓/๒๕๖๕	๑
๓	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน ฮอ ๗๙๕๓ กทม.	๔,๒๒๖.๕๐	๖-ก.ค.-๖๕	๐๒๕๗/๒๕๖๕	๑
๔	๓๑๐๐๙๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ร้าน เจริญพาณิชย์	ซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในกาอบรม	๑,๑๐๐.๐๐	๗-ก.ค.-๖๕	๐๒๕๘/๒๕๖๕	๑
๕	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน บก ๑๓๑๑ กทม.	๓,๐๔๙.๕๐	๑๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๕๙/๒๕๖๕	๑
๖	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน บก ๑๓๑๐ กทม.	๓,๐๔๙.๕๐	๑๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๖๐/๒๕๖๕	๑
๗	๐๑๐๕๕๖๗๐๐๖๙๓๖	บริษัท ดีดี การ์เซอร์วิส จำกัด	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน ฮฐ ๙๗๐๘ กทม.	๓,๘๐๐.๐๐	๑๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๖๑/๒๕๖๕	๑
๘	๐๙๙๒๐๐๑๑๔๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น	ซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อ	๒,๒๕๐.๐๐	๒๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๖๙/๒๕๖๕	๑
๙	๐๙๙๒๐๐๑๑๔๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น	ซื้ออุปกรณ์กีฬา	๓,๕๐๐.๐๐	๒๖-ก.ค.-๖๕	๐๒๗๑/๒๕๖๕	๑
๑๐	๐๙๙๒๐๐๑๑๔๗๘๘๙	นายใหญ่ พรนิกร	ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๘๖๐.๐๐	๒๖-ก.ค.-๖๕	๐๒๗๒/๒๕๖๕	๑
๑๑	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ข้อแบดเตอร์รถยนต์หมายเลขทะเบียน ๕ กก ๕๖๘๐ กทม.	๓,๐๔๙.๕๐	๒๗-ก.ค.-๖๕	๐๒๗๖/๒๕๖๕	๑
๑๒	๓๑๐๐๙๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ร้านเจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)	ซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๔,๙๒๒.๐๐	๓๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๘๑/๒๕๖๕	๑
๑๓	๓๑๐๐๒๐๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	นายใหญ่ พรนิกร	ซื้อพระบรมฉายาลักษณ์	๒,๑๖๐.๐๐	๓๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๘๒/๒๕๖๕	๑
๑๔	๐๙๙๒๐๐๑๑๔๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๕๐๐.๐๐	๘-ก.ค.-๖๕	๐๒๘๖/๒๕๖๕	๑
๑๕	๐๙๙๒๐๐๑๑๔๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น	ซื้อวัสดุประกอบโครงการสัมมนา	๔,๘๓๐.๐๐	๑๕-ก.ค.-๖๕	๐๒๙๔/๒๕๖๕	๑
๑๖	๐๑๒๓๔๕๖๗๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ซื้อใบปัดน้ำฝนรถยนต์หมายเลขทะเบียน ๑ นข ๙๗๘๗ กทม.	๗๐๖.๒๐	๒๒-ก.ค.-๖๕	๐๓๐๗/๒๕๖๕	๑

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อ (ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อ	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑๗	๐๑๒๓๕๔๓๒๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ซื้อแปดเตอร์รยยนต์หมายเลขทะเบียน ฮอ ๗๕๕๖ กทม.	๔,๒๒๖.๕๐	๒๒-ก.ค.-๖๕	๐๓๐๘/๒๕๖๕	๑
๑๘	๐๑๐๕๕๖๑๑๘๘๒๖๑	บริษัท กรีนเวสต์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ซื้อกระเป๋าสีเอกสาร	๒,๕๕๐.๐๐	๒๓-ก.ค.-๖๕	๐๓๑๓/๒๕๖๕	๑
๑๙	๐๙๕๒๐๐๑๑๕๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒,๓๕๐.๐๐	๒๙-ก.ค.-๖๕	๐๓๑๗/๒๕๖๕	๑
๒๐	๐๑๒๓๕๔๓๒๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ซื้อแปดเตอร์รยยนต์หมายเลขทะเบียน ๓กช ๖๐๑๖ กทม.	๓,๐๔๙.๕๐	๒๙-ก.ค.-๖๕	๐๒๑๘/๒๕๖๕	๑
๒๑	๐๙๕๒๐๐๑๑๕๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๕๐๐.๐๐	๓๐-ก.ค.-๖๕	๐๓๒๐/๒๕๖๕	๑
๒๒	๓๑๐๐๙๐๔๘๔๐๙๑๗	ร้านเจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)	ซื้อหลอดไฟ	๒,๙๑๕.๗๕	๓๐-ก.ค.-๖๕	๐๓๒๑/๒๕๖๕	๑
๒๓	๐๑๒๓๕๔๓๒๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ซื้อแปดเตอร์รยยนต์หมายเลขทะเบียน ๓กช ๖๐๒๙ กทม.	๓,๐๔๙.๕๐	๓๑-ก.ค.-๖๕	๐๓๒๒/๒๕๖๕	๑
๒๔	๓๑๐๐๙๐๔๘๔๐๙๑๗	ร้านเจริญพาณิชย์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๘๒๒.๘๓	๓๑-ก.ค.-๖๕	๐๓๒๓/๒๕๖๕	๑
๒๕	๐๙๕๒๐๐๑๑๕๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ รวมอุปกรณ์	ซื้ออุปกรณ์ประกอบรถแต่งโต๊ะหมู่บูชา	๓,๔๘๐.๐๐	๑-ก.ย.-๖๕	๐๓๒๖/๒๕๖๕	๑
๒๖	๐๑๒๓๕๔๓๒๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ซื้อไปป์ต้นรถยนต์หมายเลขทะเบียน ๔กช ๖๒๓๘ กทม.	๗๐๖.๒๐	๑-ก.ย.-๖๕	๐๓๓๐/๒๕๖๕	๑
๒๗	๐๑๒๓๕๔๓๒๐๐๖๙๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	ซื้อไปป์ต้นรถยนต์หมายเลขทะเบียน ๖กก ๑๓๑๙ กทม.	๗๐๖.๒๐	๑-ก.ย.-๖๕	๐๓๓๐/๒๕๖๕	๑
๒๘	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๗๓๓๒	อุ๊เปี้ยกยนต์	ซื้อแปดเตอร์รยยนต์หมายเลขทะเบียน ขล ๑๔๑๖ กทม.	๔,๐๖๖.๐๐	๕-ก.ย.-๖๕	๐๓๓๖/๒๕๖๕	๑
๒๙	๐๙๕๒๐๐๑๑๕๗๘๘๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น	ซื้อกรอบรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส	๑,๙๙๕.๐๐	๕-ก.ย.-๖๕	๐๓๔๘/๒๕๖๕	๑
รวมทั้งหมด				๓๒,๓๐๗.๔๘			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของใบสั่งจ้าง
 ประจําไตรมาสที่ ๕ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
 กลุ่มงานพัสดุ กองบริหารการคลัง

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดจ้าง (ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท)	จำนวนเงินรวม ที่จัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างทำป้ายชื่อผู้ว่าราชการ และทำตราช่าง	๒,๕๕๐.๓๐	๖-ก.ค.-๖๕	๐๒๘๗/๒๕๖๕	๑
๒	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างซ่อมเก้าอี้สำนักงาน	๑,๐๑๖.๕๐	๖-ก.ค.-๖๕	๐๒๘๔/๒๕๖๕	๑
๓	๐๑๐๕๕๕๑๐๓๒๑๑๐	บริษัท แสงเอกชีพหลายส์ จำกัด	จ้างเปลี่ยนไส้กรองน้ำดื่ม	๒,๙๙๖.๐๐	๖-ก.ค.-๖๕	๐๒๘๔/๒๕๖๕	๑
๔	๐๑๐๕๕๕๑๐๕๕๗๔๐	บริษัท โอ.พี.ซี.ริ.แควร์ จำกัด	จ้างทำป้ายไว้นิส	๑,๕๐๐.๐๐	๑๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๙๕/๒๕๖๕	๑
๕	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๓,๐๔๙.๕๐	๑๑-ก.ค.-๖๕	๐๒๙๗/๒๕๖๕	๑
๖	๐๑๐๕๕๕๑๐๕๕๗๔๐	บริษัท โอ.พี.ซี.ริ.แควร์ จำกัด	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑,๕๕๘.๐๐	๑๘-ก.ค.-๖๕	๐๓๐๑/๒๕๖๕	๑
๗	๐๑๐๕๕๕๑๐๕๕๗๔๐	บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑,๑๖๓.๐๙	๒๐-ก.ค.-๖๕	๐๓๐๓/๒๕๖๕	๑
๘	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างซ่อมอีกรูปยี่ห้ออากาศที่ชำรุด	๒,๖๗๕.๐๐	๒๖-ก.ค.-๖๕	๐๓๑๑/๒๕๖๕	๑
๙	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างเปลี่ยนไส้กรองตู้น้ำร้อน-น้ำเย็น	๒,๙๙๖.๐๐	๓-ส.ค.-๖๕	๐๓๑๘/๒๕๖๕	๑
๑๐	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านเจริญพาณิชย์	จ้างทำตราช่าง	๒,๙๑๐.๕๐	๕-ส.ค.-๖๕	๐๓๒๐/๒๕๖๕	๑
๑๑	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างทำตราช่าง	๒,๑๘๒.๘๐	๕-ส.ค.-๖๕	๐๓๒๑/๒๕๖๕	๑
๑๒	๐๑๐๕๕๕๑๐๓๒๑๑๐	บริษัท ออฟฟิศ แคร่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่)	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศสำนักงาน	๒,๓๕๔.๐๐	๘-ส.ค.-๖๕	๐๓๒๓/๒๕๖๕	๑
๑๓	๐๑๐๕๕๕๑๐๕๕๗๔๕	บริษัท เรียงสาม กราฟิค ดีไซน์ จำกัด	จ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ ตามโครงการส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ เชิงรุกในภาวะวิกฤตภายใต้ บริบทใหม่ (New Normal)	๒,๓๕๔.๐๐	๘-ส.ค.-๖๕	๐๓๒๔/๒๕๖๕	๑
๑๔	๐๑๒๓๕๕๗๐๖๓๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. อโต้ เซอร์วิส	จ้างซ่อมรถยนต์หมายเลขทะเบียน ฮฟ ๔๐๓๖ กทม.	๓,๖๔๘.๗๐	๘-ส.ค.-๖๕	๐๓๒๕/๒๕๖๕	๑
๑๕	๐๑๐๕๕๕๑๐๕๕๗๔๐	บริษัท โอ.พี.ซี.ริ.แควร์ จำกัด	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๔,๘๑๕.๐๐	๙-ส.ค.-๖๕	๐๓๒๖/๒๕๖๕	๑
๑๖	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างทำตราช่าง	๓,๕๐๒.๖๐	๕-ส.ค.-๖๕	๐๓๓๔/๒๕๖๕	๑
๑๗	๐๑๐๕๕๕๑๐๑๑๓๖๑๒	บริษัท ธนัท เฟรม เซอร์วิส จำกัด	จ้างทำตราช่าง	๓,๕๐๒.๖๐	๕-ส.ค.-๖๕	๐๓๓๔/๒๕๖๕	๑
๑๘	๐๑๒๓๕๕๗๐๖๓๓๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. อโต้ เซอร์วิส	จ้างซ่อมรถยนต์หมายเลขทะเบียน ฮว ๒๔๗๕ กทม.	๑,๘๑๙.๐๐	๒๒-ส.ค.-๖๕	๐๓๓๙/๒๕๖๕	๑

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดจ้าง (ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท)	จำนวนเงินรวม ที่จัดจ้าง		เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	วันที่	เลขที่	
๒๐	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างทำทรายยาง	๓,๕๓๐.๖๐	๒๓-๓.ค.-๖๕	๐๓๔๒/๒๕๖๕	๑	
๒๑	๓๑๐๐๒๐๑๕๕๗๓๑๖	ร้านวิชัยการช่าง	จ้างซ่อมแซมบอร์ดำทำเย็บบุคลากร	๓,๕๕๕.๐๐	๒๓-๓.ค.-๖๕	๐๓๔๓/๒๕๖๕	๑	
๒๒	๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒	บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.ที. ออดี เซอร์วิส	จ้างซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี	๓,๑๕๐.๐๔	๓๐-๓.ค.-๖๕	๐๓๕๗/๒๕๖๕	๑	
๒๓	๐๑๒๓๕๕๗๐๐๖๕๓๖		จ้างซ่อมรถยนต์หมายเลขทะเบียน ศจ ๕๐๗๓ กทม.	๔,๕๕๔.๐๐	๑๖-ก.ย.-๖๕	๐๓๖๔/๒๕๖๕	๑	
รวมทั้งหมด				๖๑,๖๙๗.๑๓				

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไปเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๗๔ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

กลุ่มงานพัสดุ กองบริหารการคลัง

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (ข้อตกลง)	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๑๐๙๐๑๒๓๔๕๖๗	นายสงกรานต์ บุญเยี่ยม	จ้างเหมาบริการงานซ่อมรถยนต์	๒๒ ก.ค ๖๕	๒๖๒/๖๕	๑
๒	๑๓๑๒๙๐๑๔๕๖๗๘๙	นายจิรภัทร พงศ์พิรพันธุ์	จ้างเหมาบริการงานธุรการและบันทึกข้อมูล	๒๔ ส.ค ๖๕	๒๖๓/๖๕	๑
รวมทั้งสิ้น				๒๔,๙๓๐.๐๐		

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรค๓
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๕
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๒



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

๒. รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น” และมาตรา ๙๘ บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด” ประกอบกับตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ได้แก่ (๒.๒.๑) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท (๒.๒.๒) กรณีรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๒.๒.๓) กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๗๙ วรรคสอง (๒.๒.๔) กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และ (๒.๒.๕) กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาระเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้

/การ...

การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

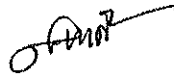
กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยให้จัดทำเป็นรายไตรมาส รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF FILE (Portable Document Format) แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง หน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลดคู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส) ได้ที่เว็บไซต์ www.e-procurement.go.th หัวข้อดาวน์โหลดแนะนำ/คู่มือ/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP/คู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางอนุชิตี แสงศรีจันทร์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ
กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓, ๔๖๐๗
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖



ประกาศ<ชื่อหน่วยงาน>.....
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ (เดือน พ.ศ. ถึง เดือน พ.ศ.)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

.....<ชื่อหน่วยงาน>..... จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

.....
(.....)
.....



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ - ๓ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมพงษ์ กวางแก้ว)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน