



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้มีโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงขอแจ้งชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ งาน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ ร้าน เจริญพาณิชย์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๗๗๑.๒๔ บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทยี่สิบสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางนพรัตน์ นีพัทธ์ธีรัตน์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

## ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 18 มกราคม 2566

อมรรวิวัฒน์ ศรีจันทร์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง &gt; จัดทำโครงการ &gt; รายการโครงการ

## ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	66017295791
ชื่อโครงการ	ข้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	1700500000
ชื่อหน่วยงาน	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3100904840917
ชื่อผู้เสนอราคา	ร้านเจริญพาณิชย์
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	0052/2566
วันที่ทำสัญญา	27/12/2565 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วตตปปปป)
จำนวนเงิน	9,771.24
เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP	660114281751

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์  
(/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4647  
4958 6978 6979

FPRO0240

# กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

## ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐52 / 256๕

วันที่ 27 ธ.ค. 2565 เดือน พ.ศ.

ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของ ใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	15 แพ็ค	อินเด็กซ์พลาสติก 12 หยัก	40.00	600.00
2	5 ด้าม	ปากกาเขียนไวท์บอร์ดสตาร์บิโอบอสสีน้ำเงิน	18.00	90.00
3	30 ด้าม	ปากกาเน้นข้อความสตาร์บิโอบอสเหลือง,ชมพู,ฟ้า,ส้ม,เขียวเข้ม,เขียว	26.00	780.00
4	3 แท่ง	ดินสอกดสอดตรง 0.5 TICKY	90.00	270.00
5	12 แพ้ม	แฟ้มสันกว้าง 3" ตราช้าง NO.120 A4	70.00	840.00
6	2 อัน	ตรายางวันที่ภาษาไทย เลขไทย	30.00	60.00
7	12 แท่ง	ปากกาลูกลื่น 0.7 สีน้ำเงิน	3.50	42.00
8	20 กล้อง	ลวดเสียบกระดาศ NO.1 เคลือบ	6.00	120.00
9	5 ม้วน	สก๊อตเทปใส 3M.1"*36 หลา NO.600	78.00	390.00
10	2 ม้วน	เทปโฟมกาว 2 หน้า 3M.21 มม*5 เมตร	200.00	400.00
11	5 ขวด	แอลกอฮอล์ 70%	60.00	300.00

# กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

## ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0052 / 2566

วันที่ 27 ธ.ค. 2565 เดือน พ.ศ.

ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของ ใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
12	2 อัน	มีดคัตเตอร์ขนาดเล็กด้ามโลหะออร์ก้า	20.00	40.00
13	2 อัน	แฟลชไดรฟ์ 32GB. คิงส์ตัน	150.00	300.00
14	6 กล่อง	ชุดตรวจ ATK (1 กล่อง 20 ชุด)	700.00	4,200.00
15	2 กล่อง	ลิ้นชัก 3 ชั้น JCI 2823 25.2*35.2*32.5	350.00	700.00
		รวม		9,132.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		639.24
		(เก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทยี่สิบสี่สตางค์) รวมเงิน		9,771.24

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับใบสั่งซื้อ (ลงชื่อ) ..... ผู้ออกใบสั่งซื้อ  
(นางสาว นันทน์ อัครนิชิตพันธ์) (นางสาว นันทน์ อัครนิชิตพันธ์)  
วันที่ ..... เดือน ..... 29 ธ.ค. 2565 พ.ศ. .... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรมจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
  - ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
  - ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน ..... เดือน ..... 5 ม.ค. 2566 พ.ศ. .... เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาสู่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
- ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สั่งซื้อ (ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย  
(นางนพรัตน์ นิตท์ธีรนนท์) (นางสาว นันทน์ อัครนิชิตพันธ์)  
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ปฏิบัติราชการแทน ผู้จัดการหรือเจ้าของ  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน