

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้มีโครงการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองการเจ้าหน้าที่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงขอแจ้งชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ งาน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ออฟฟิศ แคร่ คอร์ดโปเรชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่) โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๑๒๗.๗๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อย ยี่สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวเนติภรณ์ วาหนงษ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
รวิภา แก้ววิเชียร - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	66027551595
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	1700500000
ชื่อหน่วยงาน	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105539071467
ชื่อผู้เสนอราคา	บริษัท ออฟฟิศ แคร่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	0091/2566
วันที่ทำสัญญา	21/02/2566 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วดดปปปป)
จำนวนเงิน	46,127.70
เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP	660214459290

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4647
 49: 6078699Web/jsp/directshortcut.jsp

FPRO0240

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0091 / 2566

วันที่ เดือน 21 ก.พ. 2566 พ.ศ.

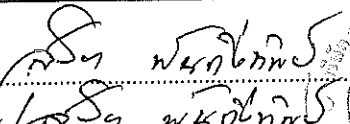
ถึง.....บริษัท ออฟฟิศ แคร่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่)

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง.....วัสดุคอมพิวเตอร์

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้..... กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กองการเจ้าหน้าที่

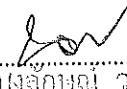
โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

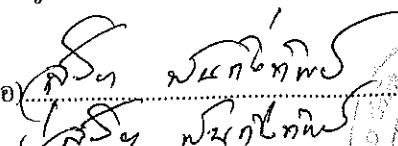
ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	1 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP C250S สีดำ	2,450.00	2,450.00
2	1 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP C250S สีชมพู	3,700.00	3,700.00
3	1 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP C250S สีฟ้า	3,700.00	3,700.00
4	1 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP C250S สีเหลือง	3,700.00	3,700.00
5	2 กล่อง	หมึกยี่ห้อ FUJI XEROX รุ่น CT 201918	3,150.00	6,300.00
6	2 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ BROTHER รุ่น HL-L3230DN (TN-267BK)	2,330.00	4,660.00
7	2 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ BROTHER รุ่น HL-L3230DN (TN-268C)	3,100.00	6,200.00
8	2 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ BROTHER รุ่น HL-L3230DN (TN-269M)	3,100.00	6,200.00
9	2 กล่อง	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ BROTHER รุ่น HL-L3230DN (TN-270Y)	3,100.00	6,200.00
จำนวนเงิน				43,110.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				3,017.70
(สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสตางค์)			รวมเงิน	46,127.70

(ลงชื่อ)  ผู้รับใบสั่งซื้อ
 (นางสาว นนทิชญา นนทิชญา)
 วันที่ เดือน 21 ก.พ. 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)  ผู้ออกใบสั่งซื้อ
 (นางสาว นนทิชญา นนทิชญา)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางเราจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
 ๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
 ๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน.....เดือน..... พ.ศ..... เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน
- ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาสู่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
 ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้สั่งซื้อ
 (นางสาว เสงี่ยม วาหงษ์)
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย
 (นางสาว นนทิชญา นนทิชญา)
 ผู้จัดการหรือเจ้าของ