



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้มีโครงการซื้อวัสดุสำนักงาน สำนักงานสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงขอแจ้งชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา
ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ งาน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ ร้าน เจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)
โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๓๕๕.๐๖ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทหกสตางค์)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางนพรัตน์ นิต์ธีรรัตนันท์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 23 สิงหาคม 2566
 มนัสนันท์ อัครนิโชตพันธุ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	66089476964
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	1700500000
ชื่อหน่วยงาน	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3100904840917
ชื่อผู้เสนอราคา	ร้านเจริญพาณิชย์
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	0210/2566
วันที่ทำสัญญา	17/08/2566 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วดดปปปป)
จำนวนเงิน	21,355.06
เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP	660814445902

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3
 (/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

FPRO0240

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0210 / 2566

วันที่ เดือน 17 ส.ค. 2566 พ.ศ.

ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

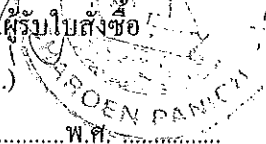
ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)	
1	6 ห่อ	กระดาษการ์ดสี 150 G A4/250 แผ่น สีเขียว	200.00	1,200.00	
2	2 ห่อ	กระดาษการ์ดสี 150 G A4/250 แผ่น สีฟ้า	200.00	400.00	
3	1 ห่อ	กระดาษการ์ดสี 150 G A4/250 แผ่น สีเหลือง	200.00	200.00	
4	5 ห่อ	กระดาษการ์ดสี 150 G A4/250 แผ่น สีน้ำตาล	160.00	800.00	
5	3 ห่อ	กระดาษการ์ดสี 150 G A4/250 แผ่น สีม่วง	160.00	480.00	
6	5 กล่อง	คลิปหนีบดำหูขวา เบอร์ 109 ตราช้าง	42.00	210.00	
7	10 กล่อง	คลิปหนีบดำหูขวา เบอร์ 110 ตราช้าง	24.00	240.00	
8	3 กล่อง	คลิปหนีบดำหูขวา เบอร์ 111 ตราช้าง	18.00	54.00	
9	7 กล่อง	ซองสีขาวยับ 4 พิมพ์ครุฑ (500 ซอง)	275.00	1,925.00	
10	20 ม้วน	สก็อตเทปใส 3M ขนาด 3/4"x36 เบอร์ 600	60.00	1,200.00	
				จำนวนเงิน	19,958.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,397.06
(สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบห้าบาทหกสตางค์)			รวมเงิน	21,355.06	

(ลงชื่อ) ผู้รับใบสั่งซื้อ (ลงชื่อ) ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(นางสาว นริศนา นฤพจน์)



(นางสาวมนัสรัตน์ อัครนิโชตพันธ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

- สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
- ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
- ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน พ.ศ. เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ผู้สั่งซื้อ

(นางสาว นริศนา นฤพจน์)

(ลงชื่อ) ผู้ขาย

(นางสาว นริศนา นฤพจน์)

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0210 / 2566

วันที่ 17 ส.ค. 2566 เดือน พ.ศ.

ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)

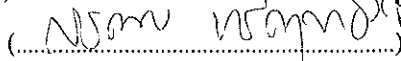
ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

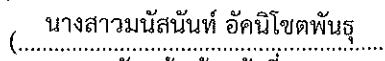
ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
11	10 ม้วน	สก็อตเทปใส 3M ขนาด 1/2"x36 เบอร์ 600	40.00	400.00
12	30 กล่อง	ลวดเสียบกระดาษ เบอร์ 1 เคลือบ	6.00	180.00
13	20 กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ No.10 MAX	9.00	180.00
14	5 ท่อ	กรวยกระดาษน้ำดื่ม (180ใบ)	40.00	200.00
15	5 แท่ง	ปากกาสะท้อนแสงสีเขียวอ่อน	18.00	90.00
16	1 อัน	ปลั๊กไฟ 3 ขา 5 สวิทช์ 5 เมตร	650.00	650.00
17	3 ม้วน	เทปปิดสันปก ขนาด 2"x25 หลา สีแดง	140.00	420.00
18	1 ม้วน	เทปปิดสันปก ขนาด 2"x8 หลา สีน้ำเงิน	50.00	50.00
19	1 ม้วน	เทปปิดสันปก ขนาด 2"x8 หลา สีเขียว	50.00	50.00
20	2 แท่ง	ปากกาไวท์บอร์ดสตาร์บีโลบอส	18.00	36.00
			จำนวนเงิน	19,958.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,397.06
(สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทหกสตางค์)			รวมเงิน	21,355.06

(ลงชื่อ)



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(ลงชื่อ)



ผู้ออกใบสั่งซื้อ

วันที่ เดือน พ.ศ.

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน พ.ศ. เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน

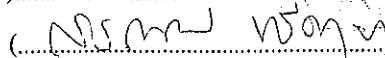
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ)



ผู้ขาย

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0210 / 2566

วันที่ 17 เดือน ส.ค. 2566 พ.ศ.

ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
21	5 เล่ม	สมุดลงเวลาราชการ เบอร์ 65	60.00	300.00
22	2 แพ็ค	สก็อตโบรท 2 ประสงค์ 3M	14.00	28.00
23	2 แพ็ค	ฟองน้ำหุ้มตาข่าย	15.00	30.00
24	2 ก้อน	ถ่านพานาโซนิคอัลคาไลน์ AAA	21.00	42.00
25	2 กล่อง	ซองสีน้ำตาลพับ 2 C5 พิมพ์ครุฑ (500 ซอง)	350.00	700.00
26	2 ก้อน	ถ่านพานาโซนิคอัลคาไลน์ AA	21.00	42.00
27	2 แกลลอน	น้ำยาล้างจานไลปอนเอฟ	180.00	360.00
28	5 อัน	มีดคัตเตอร์ขนาดเล็ก ทรายข้าง S902	32.00	160.00
29	2 เล่ม	สมุดปกแข็งสีน้ำเงิน เบอร์ 2	40.00	80.00
30	2 กล่อง	ซองสีน้ำตาลไม่ขยายข้าง A4 พิมพ์ครุฑ (250 ซอง)	400.00	800.00
จำนวนเงิน				19,958.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				1,397.06
(สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทหกสตางค์)			รวมเงิน	21,355.06

(ลงชื่อ)  ผู้รับใบสั่งซื้อ (ลงชื่อ)  ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(นางสม ทรัพย์) (นางสาวมนัสนันท์ อัครนิโชตพันธ์)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
- ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
- ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน พ.ศ. เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ) ผู้ขาย

(นางสม ทรัพย์)

(นางสาวมนัสนันท์ อัครนิโชตพันธ์)

(ตำแหน่ง)

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0210 / 2566

วันที่ เดือน 17 ส.ค. 2566 พ.ศ.

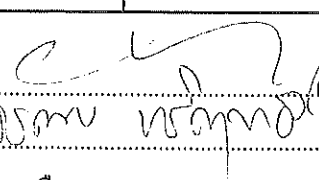

ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
31	1 โทล	แฟ้มสันกว้าง 3" ตราช่าง No.120F	840.00	840.00
32	2 ขวด	หมึกเติมแทนประทับตราสีน้ำเงินตราม้า	9.00	18.00
33	3 อัน	ที่ถอนสวดเย็บกระดาษแบบคีมอีเกิ้ล 1039	50.00	150.00
34	2 ห่อ	ลิ้นแฟ้มทองเหลือง	50.00	100.00
35	1 กล่อง	หมึกพิมพ์บราเธอร์ TN-1000	1,120.00	1,120.00
36	2 อัน	ที่เย็บกระดาษ MAX No.10	75.00	150.00
37	5 อัน	ที่เย็บกระดาษ MAX No.HD-50	360.00	1,800.00
38	3 อัน	กรรไกรขนาด 8"	45.00	135.00
39	1 อัน	แท่นตัดสก็อตเทป เบอร์ 15	48.00	48.00
40	10 หลอด	หลอดไฟฟ้า LED 18W	140.00	1,400.00
จำนวนเงิน				19,958.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				1,397.06
(สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบห้าบาทหกสตางค์)			รวมเงิน	21,355.06

(ลงชื่อ)  ผู้รับใบสั่งซื้อ (ลงชื่อ)  ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(นางสาว นันทน์ อัครนิโชตพันธ์) (นางสาวนันทน์ อัครนิโชตพันธ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ เดือน พ.ศ.


๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรมจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

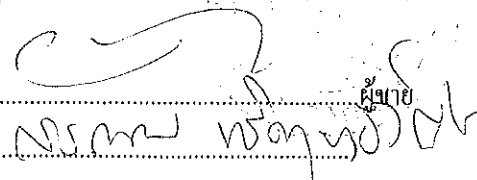
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน พ.ศ. เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน

ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาสู่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ข้ำพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้สั่งซื้อ

(ตำแหน่ง) 

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0210 / 2566

วันที่ 17 เดือน ส.ค. 2566 พ.ศ.

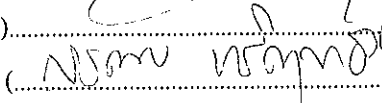
ถึง ร้าน เจริญพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)

ตามที่ท่าน ได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน

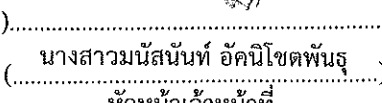
ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สรพ.9

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)	
41	5 อัน	แฟลชไดซ์ 32 GB	140.00	700.00	
42	5 แท่ง	กาวแท่งตราช้าง ขนาด 22 กรัม	35.00	175.00	
43	3 อัน	เมาท์โลจitech M100R	200.00	600.00	
44	2 อัน	เครื่องคิดเลขคาสิโอ AX-120ST	450.00	900.00	
45	5 เล่ม	สมุดทะเบียนหนังสือรับ ขนาด A4	45.00	225.00	
46	5 ม้วน	เทปเยื่อกาว 2 หน้า ขนาด 12 มิล x 20 หลา	18.00	90.00	
				จำนวนเงิน	19,958.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,397.06
(สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบห้าบาทหกสตางค์)			รวมเงิน	21,355.06	

(ลงชื่อ)  ผู้รับใบสั่งซื้อ



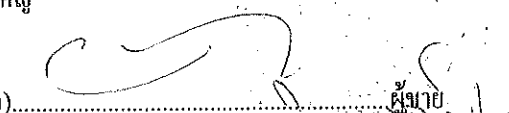
(ลงชื่อ)  ผู้ออกใบสั่งซื้อ
นางสาวมนัสนันท์ อัครนิโชตพันธุ์
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


วันที่ เดือน พ.ศ.

- สิ่งของตามใบสั่งนี้ หากการจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
- ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
- ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน พ.ศ. เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน

ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาสู่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน
ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย

(ตำแหน่ง) 

ผู้จัดการหรือเจ้าของ