



บันทึกข้อความ

สำนักอธิบดี
วันที่รับ.....ค.ค. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๖.๑๙
เลขที่รับ..... ๖๑๖

๐. ๑๐๕๖

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานจริยธรรม โทรศัพท์ ๒๕๕๙

ที่ รง ๐๕๐๗/ ๗๒๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดกรอบแนวทางเกณฑ์การประเมิน ITA ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อรองรับการประเมินฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ตามเครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อ ๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินแสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-๐๒๙ ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

๒. ขอรายงาน

๒.๑ กองการเจ้าหน้าที่มีหนังสือขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานทั้งสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาครายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๑ และ ๒)

๒.๒ กองการเจ้าหน้าที่ได้รวบรวมและตรวจสอบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามข้อ ๒.๑ ของทุกหน่วยงานในสังกัด และจัดทำสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๓ และ ๔)

๓. ข้อพิจารณา

กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ เพื่อโปรดทราบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่เผยแพร่สรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามข้อ ๓.๑ ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตของกรมฯ และเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่เพื่อให้บุคลากรในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตามข้อ ๓.๑ และเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓.๒ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในแบบสรุปรายงานฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้ และกองการเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวนงลักษณ์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

- ทราบ ตามข้อ ๓.๑

- เห็นชอบ - ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๒

- ลงนามแล้ว

- ทราบ

- มอบกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาในศร

(นางโสภา เกียรตินิรชา)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๗

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๗

- ทราบ

- มอบคุณฉวีวรรณ

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๗

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน.....
ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ลงชื่อ.....
(นางสาวนงลักษณ์ วาทหงษ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นางโสภา เกียรตินิรชา)
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๑	สำนักตรวจราชการกรม	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒	สำนักงานเลขานุการกรม	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓	กองคุ้มครองแรงงาน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔	กองคุ้มครองแรงงานนอกระบบ	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕	กองความปลอดภัยแรงงาน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖	กองนิติการ	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗	กองบริหารการคลัง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘	กองการเจ้าหน้าที่	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙	กองสวัสดิการแรงงาน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐	สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	สำนักแรงงานสัมพันธ์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	กองนโยบายและแผนงาน	✓	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๑๕	สสค.กระบี่	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๖	สสค.กาญจนบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๗	สสค.กาฬสินธุ์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๘	สสค.กำแพงเพชร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๙	สสค.ขอนแก่น	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๐	สสค.จันทบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๑	สสค.ฉะเชิงเทรา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๒	สสค.ชลบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๓	สสค.ชัยนาท	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๔	สสค.ชัยภูมิ	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๕	สสค.ชุมพร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๖	สสค.เชียงราย	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๗	สสค.เชียงใหม่	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๘	สสค.ตรัง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒๙	สสค.ตราด	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๐	สสค.ตาก	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๑	สสค.นครนายก	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๒	สสค.นครปฐม	✓	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าหน่วยงานราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๓๓	สสค.นครพนม	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๔	สสค.นครราชสีมา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๕	สสค.นครศรีธรรมราช	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๖	สสค.นครสวรรค์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๗	สสค.นนทบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๘	สสค.นราธิวาส	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓๙	สสค.น่าน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๐	สสค.บุรีรัมย์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๑	สสค.บึงกาฬ	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๒	สสค.ปทุมธานี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๓	สสค.ประจวบคีรีขันธ์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๔	สสค.ปราจีนบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๕	สสค.ปัตตานี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๖	สสค.พระนครศรีอยุธยา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๗	สสค.พะเยา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๘	สสค.พังงา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔๙	สสค.พัทลุง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๐	สสค.พิจิตร	✓	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๕๑	สสค.พิษณุโลก	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๒	สสค.เพชรบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๓	สสค.เพชรบูรณ์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๔	สสค.แพร่	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๕	สสค.ภูเก็ต	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๖	สสค.มหาสารคาม	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๗	สสค.มุกดาหาร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๘	สสค.แม่ฮ่องสอน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕๙	สสค.ยโสธร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๐	สสค.ยะลา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๑	สสค.ร้อยเอ็ด	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๒	สสค.ระนอง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๓	สสค.ระยอง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๔	สสค.ราชบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๕	สสค.ลพบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๖	สสค.ลำปาง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๗	สสค.ลำพูน	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖๘	สสค.เลย	✓	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๖๙	สสค.ศรีสะเกษ	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๐	สสค.สกลนคร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๑	สสค.สงขลา	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๒	สสค.สตูล	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๓	สสค.สมุทรปราการ	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๔	สสค.สมุทรสงคราม	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๕	สสค.สมุทรสาคร	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๖	สสค.สระแก้ว	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๗	สสค.สระบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๘	สสค.สิงห์บุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗๙	สสค.สุโขทัย	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๐	สสค.สุพรรณบุรี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๑	สสค.สุราษฎร์ธานี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๒	สสค.สุรินทร์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๓	สสค.หนองคาย	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๔	สสค.หนองบัวลำภู	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๕	สสค.อ่างทอง	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๖	สสค.อำนาจเจริญ	✓	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๘๗	สสค.อุดรธานี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๘	สสค.อุดรดิตถ์	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘๙	สสค.อุทัยธานี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๐	สสค.อุบลราชธานี	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๑	สรพ.๑	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๒	สรพ.๒	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๓	สรพ.๓	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๔	สรพ.๔	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๕	สรพ.๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๖	สรพ.๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๗	สรพ.๗	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๘	สรพ.๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙๙	สรพ.๙	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๐	สรพ.๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๑	ศปข.๑	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๒	ศปข.๒	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๓	ศปข.๓	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๔	ศปข.๔	✓	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้						
			มีการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	วันที่ได้รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียด และมูลค่าของ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	รายละเอียดของ ผู้ให้ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด	การวินิจฉัยของหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี)		
							อนุญาตให้รับไว้ เป็นสิทธิ ส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
								ส่งคืน แก่ผู้ให้	ส่งมอบให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงาน
๑๐๕	ศปข.๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๖	ศปข.๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๗	ศปข.๗	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๘	ศปข.๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๙	ศปข.๙	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๐	ศปข.๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๑	ศปข.๑๑	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๒	ศปข.๑๒	✓	-	-	-	-	-	-	-

กลุ่มงานจริยธรรม
กองการเจ้าหน้าที่
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน