



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานจริยธรรม โทรศัพท์ ๒๕๔๙

ที่ รง ๐๕๐๗/ จ๓๐

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำนักอธิบดี
วันที่... ๑๓ ก.พ. ๖๖
เวลา... ๑๕.๑๘ น.
เลขที่รับ... ๖๑๐

๐.๕%

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน และเพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานของกรมฯ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งเพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการดำเนินงานของกรมฯ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น และพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก สนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐให้โปร่งใสมากขึ้น จนนำไปสู่การยกระดับดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น และขับเคลื่อนให้มีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งกำหนดเป้าหมายให้ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ตัวชี้วัดร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ค่าเป้าหมาย ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ คือ ร้อยละของหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีความคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ กรมฯ ได้คะแนนผลการประเมินภาพรวม ๙๔.๓๓ คะแนน อยู่ในระดับ A (ดี) ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ที่ รง ๐๕๐๗/๓๒๕๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ✓

๒. ขัอรายงาน

๒.๑ ผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียดจำแนกจากเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน (เอกสารหมายเลข ๑ และ ๒) ดังนี้ ✓

๒.๑.๑ ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน จากการตอบแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ทางระบบ ITAS ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๙.๐๔ คะแนน การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๗.๖๒ คะแนน การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๗.๓๑ คะแนน การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๙๖.๗๗ คะแนน และการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๘.๓๐ คะแนน มีคะแนนเฉลี่ย ๙๗.๘๐ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๐.๒๘ คะแนน ซึ่งผู้ตรวจประเมินได้มีข้อเสนอแนะประเด็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนที่กรมฯ จะต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น โดยควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

อย่างไม่ถูกต้อง...

อย่างไม่ต้อง ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง และประเด็นบุคคลภายนอก/ภาคเอกชนมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ต้อง

๒.๑.๒ ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน จากการตอบแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ทางระบบ ITAS ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๓.๒๗ คะแนน ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๘๗.๙๗ คะแนน และการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๘๖.๘๒ คะแนน มีคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๓๕ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑.๕๗ คะแนน ซึ่งผู้ตรวจประเมินได้มีข้อเสนอแนะประเด็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนที่กรมฯ จะต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น โดยควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยเฉพาะประเด็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ประเด็นการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ประเด็นการปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒.๑.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) โดยเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลได้ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน ๙๗.๑๔ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๒ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๙๓.๗๕ คะแนน โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๙๕.๔๔ คะแนน ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔.๕๖ คะแนน ซึ่งผู้ตรวจประเมินได้มีข้อเสนอแนะประเด็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนที่กรมฯ จะต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น โดยผลการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๑) ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อเสนอแนะว่ารายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ขาดองค์ประกอบการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการใช้จ่ายงบประมาณ และ ๒) ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต มีข้อเสนอแนะว่าไม่ปรากฏกิจกรรม หรือการดำเนินการที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ซึ่งภาพกิจกรรมของโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมฯ ที่หน่วยงานใช้ตอบเป็นเพียงกิจกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และไม่สอดคล้องกับมาตรการจัดการความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

๒.๒ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางและเครื่องมือการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อรองรับการประเมินฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๓) ดังนี้

๒.๒.๑ ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยต้องมีข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน และ ๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ พร้อมทั้งให้มีการกำหนด แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ ๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

๒.๒.๒ ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินแสดงความก้าวหน้า หรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน โดยเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๓ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ศ.นิคม จันทรวิทุร ชั้น ๕ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และรูปแบบออนไลน์ผ่านวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference) ณ หน่วยงานต้นสังกัด ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย บุคลากรกรมฯ สังกัดส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๒๐ คน เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมฯ รวมทั้งกำหนดมาตรการหรือแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมฯ ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อนำมาดำเนินการให้สอดคล้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๔ กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้วิเคราะห์ ผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งนำผลการวิเคราะห์และกำหนดมาตรการ หรือแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมฯ ให้ดียิ่งขึ้น จากการจัดโครงการฯ ตามข้อ ๒.๓ มาจัดทำมาตรการฯ ให้สอดคล้องและครบถ้วนตรงตาม องค์ประกอบด้านข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการประเมินฯ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสข้อ ๐๔๒ และข้อ ๐๔๓ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารหมายเลข ๕)

๓. ข้อพิจารณา

กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในการขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของกรมฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๒.๔

๓.๒ มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่แจ้งเวียนมาตรการฯ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดรับทราบ และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และเผยแพร่มาตรการฯ ผ่านทางระบบอินทราเน็ต ของกรมฯ และเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่

๓.๓ มอบหมายทุกหน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามมาตรการฯ อย่างเคร่งครัด และรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบ ภายในช่วงสิ้นไตรมาส ๒ - ๔ เพื่อรวบรวมความก้าวหน้าผลการดำเนินการรายงานให้กรมฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกองการเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวนงลักษณ์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ

(นายนิยม สONGแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖

-ทราบ

-มอบกลุ่มงานบริหารงานด้านแผน

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖

-ทราบ

- มอบคนอัตรากล้าเงิน

(นางสาวอริยรักษ์ ตุ่นกันทา)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑. หลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยเก็บข้อมูลการประเมินจากแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน จากการตอบแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ทางระบบ ITAS ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

๑.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

๒) ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน จากการตอบแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ทางระบบ ITAS ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วน

และเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สามารถตรวจสอบหรือการดำเนินการ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน รวมทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓) ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

โดยเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลได้ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และตัวชี้วัดที่ ๒ การป้องกัน การทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ผลคะแนนและระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โดยผลการประเมินจะมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และจำแนกระดับผลการประเมินออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการประเมิน ITA ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนนการประเมินภาพรวม ๙๔.๓๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับ A (ดี) มีรายละเอียดดังนี้

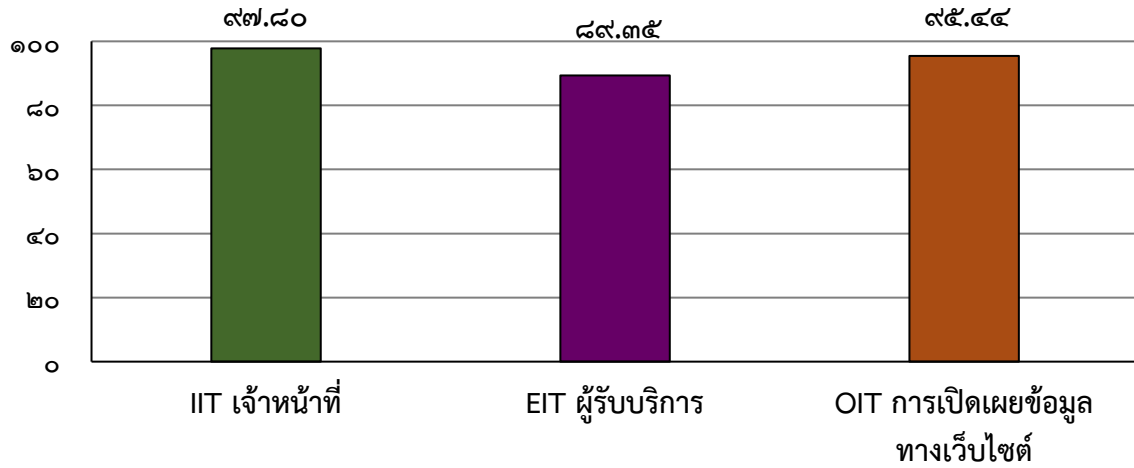
ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	๙๔.๓๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับ A
--	---

โดยมีรายละเอียดผลการประเมิน ITA จำแนกได้จากเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

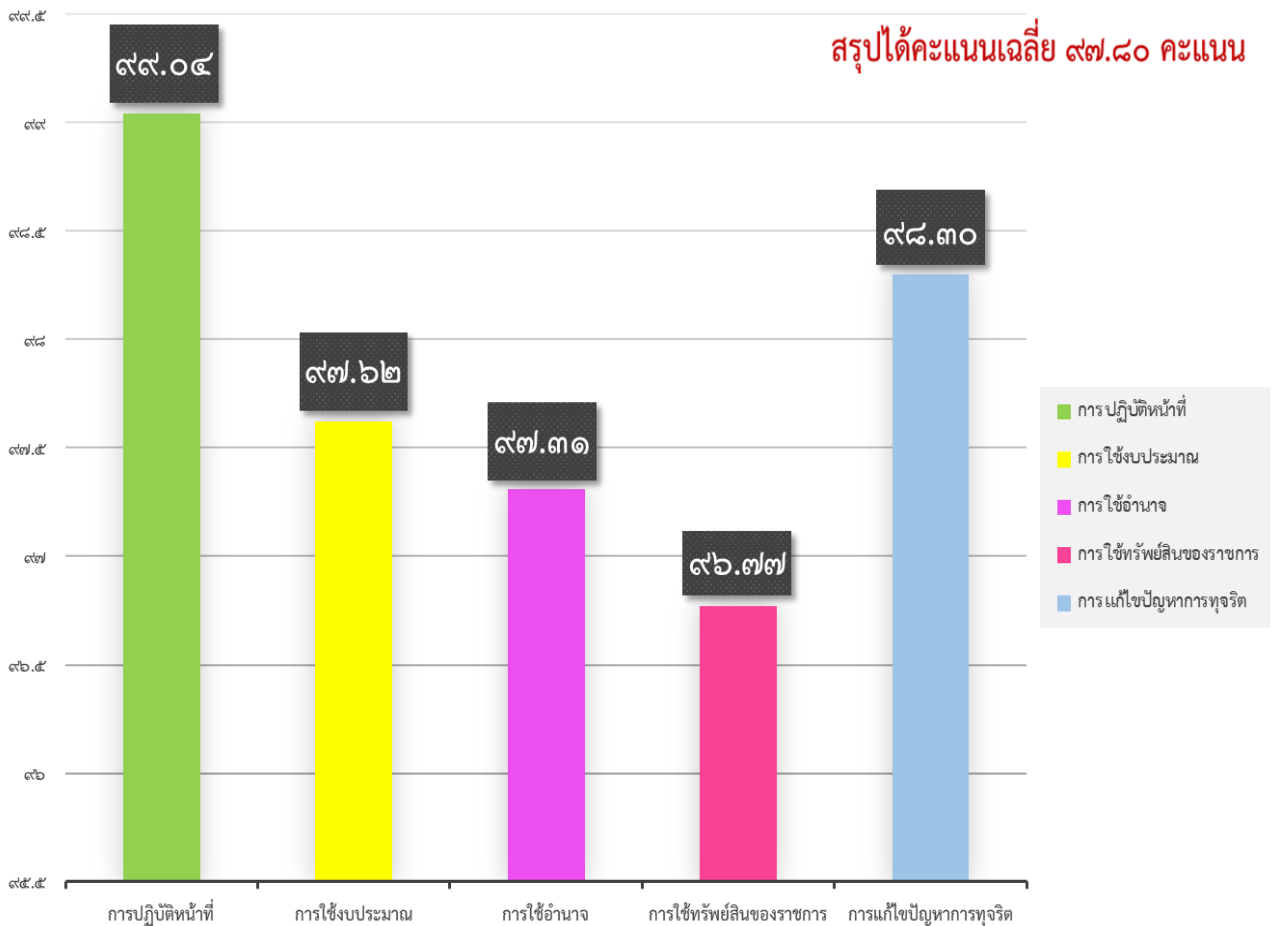
เครื่องมือการเก็บข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยตามแบบวัดฯ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยตามตัวชี้วัด
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๗.๘๐	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๐๔
		๒. การใช้งบประมาณ	๙๗.๖๒
		๓. การใช้อำนาจ	๙๗.๓๑
		๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๗๗
		๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๓๐
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๘๙.๓๕	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๒๗
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๙๗
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๖.๘๒
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙๕.๔๔	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔
		๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕
คะแนนเฉลี่ยรวม	๙๔.๓๓		

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

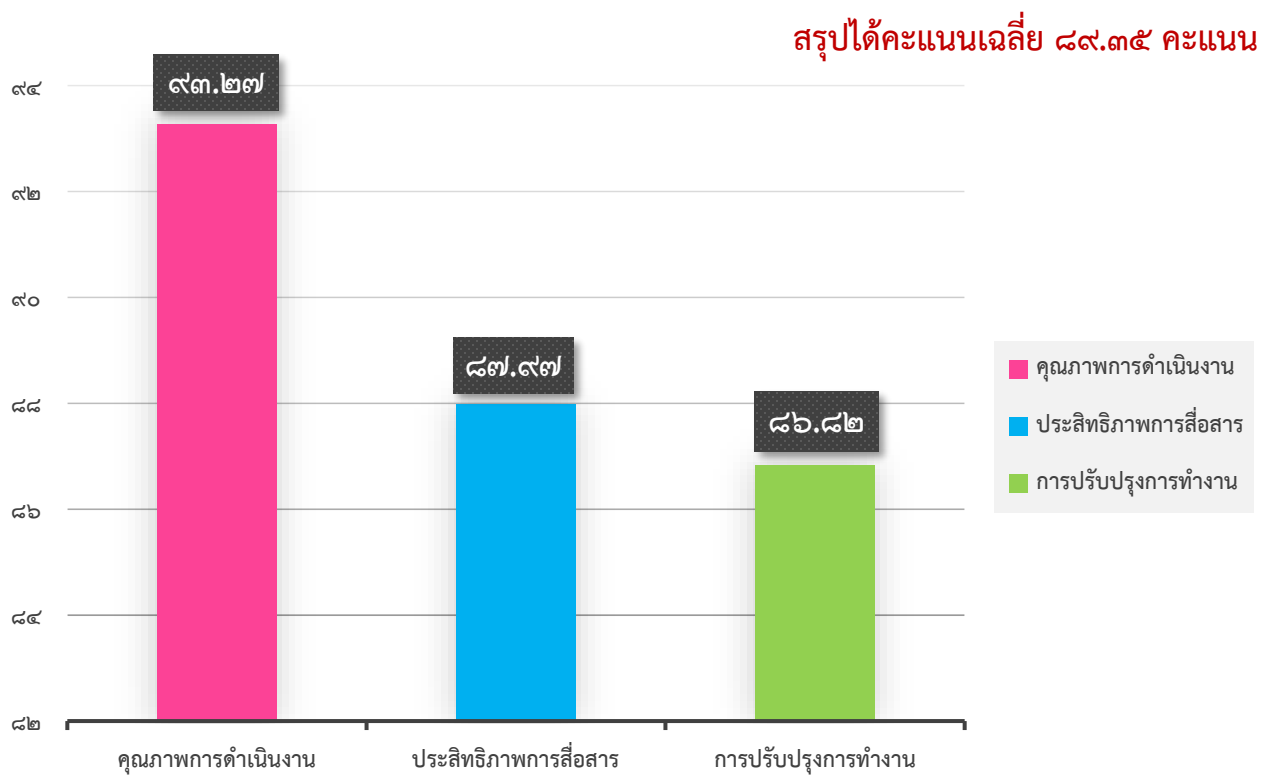
จำแนกข้อมูลจากเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน



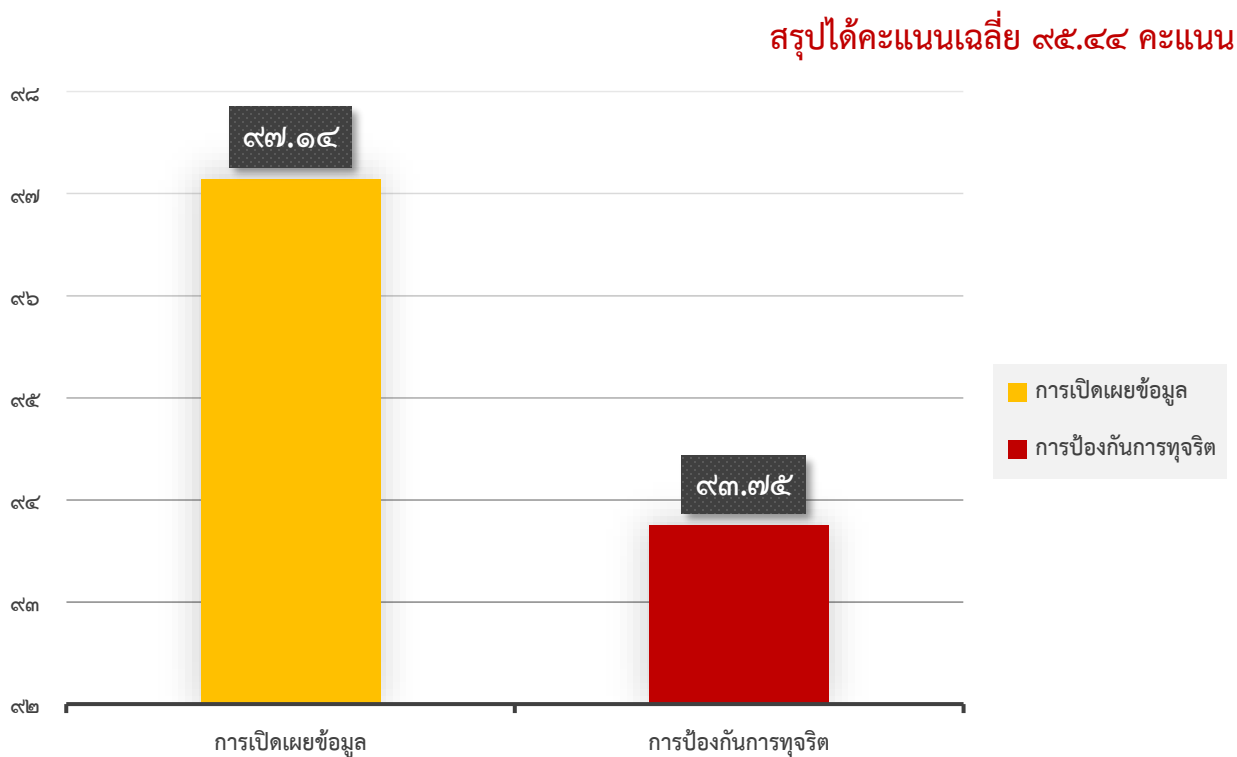
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่



ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่



ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่



สำนักงาน ป.ป.ช. ได้สรุปภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นว่ากรมฯ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๓๓ คะแนน

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยจำแนกได้จากเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

เครื่องมือ การเก็บข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย ตามแบบวัดฯ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ตามตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ตามตัวชี้วัด
๑. แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	๙๗.๘๐	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๐๔	รักษาระดับและต่อยอด
		๒. การใช้งบประมาณ	๙๗.๖๒	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
		๓. การใช้อำนาจ	๙๗.๓๑	รักษาระดับและต่อยอด
		๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๗๗	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
		๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๓๐	รักษาระดับและต่อยอด
๒. แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	๘๙.๓๕	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๒๗	รักษาระดับและต่อยอด
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๙๗	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๖.๘๒	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
๓. แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙๕.๔๔	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
		๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา
คะแนนเฉลี่ยรวม	๙๔.๓๓			

หมายเหตุ ๑. น้ำหนักคะแนน แบบวัด IIT ร้อยละ ๓๐ แบบวัด EIT ร้อยละ ๓๐ แบบวัด OIT ร้อยละ ๔๐

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินของตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น
จากตัวชี้วัดที่ยังมีผลการประเมินต่ำในแต่ละแบบวัด ทั้ง ๓ ส่วน

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนา การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๐๔ ๙๗.๖๒ ๙๗.๓๑ ๙๖.๗๗ ๙๘.๓๐	กรมฯ ได้คะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่สูงสุด ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้ ๑. ประเด็นบุคลากรในหน่วยงาน บางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ๒. ประเด็นบุคลากรในหน่วยงาน บางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ๓. ประเด็นบุคคลภายนอก/ภาคเอกชน มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ยังมีผลการประเมินต่ำซึ่งเป็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนที่ต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยเฉพาะประเด็นคำถาม ข้อ i๗ และ i๑๒ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า ๑. บุคลากรกรมฯ ต้องการทราบเกี่ยวกับแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ และของหน่วยงาน ๒. บุคลากรกรมฯ ต้องการเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ และของหน่วยงาน	กรมฯ ต้องรักษาระดับ ต่อยอดและพัฒนาการดำเนินงานตามตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและต่อเนื่อง โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ยังมีผลการประเมินต่ำ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้งบประมาณและตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๑. ควรต้องสรุปข้อมูลแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าใจง่าย เผยแพร่สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรผ่านช่องทางที่หลากหลาย และต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน ๒. ควรต้องสรุปข้อมูลแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภายใน เผยแพร่ให้บุคลากรทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน ๓. ควรมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับทราบ สอบถาม เสนอความคิดเห็น และตรวจสอบเกี่ยวกับแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ และของหน่วยงานผ่านวิธีการต่าง ๆ เช่น การประชุมประจำเดือนของกรมฯ และของหน่วยงานภายใน

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนา การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
			ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะประเด็นคำถาม ข้อ i๒๐ ข้อ i๒๑ ข้อ i๒๒ ข้อ i๒๓ และ ข้อ i๒๔ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า ๑. บุคลากรกรมฯ บางรายเห็นว่าการขออนุญาตเพื่อขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานของกรมฯ ยังไม่ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ๒. บุคลากรกรมฯ บางรายยังไม่ทราบขั้นตอนวิธีการและแนวปฏิบัติของกรมฯ ที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ อย่างถูกต้อง ๓. บุคลากรภายนอก/ภาคเอกชนเห็นว่าการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานของกรมฯ ยังไม่ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑. ควรต้องจัดทำคู่มือ หรือหลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติของกรมฯ เกี่ยวกับการขออนุญาตเพื่อขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ และการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ๒. ควรต้องจัดทำแบบฟอร์มเกี่ยวกับการขออนุญาต/ขอยืม/ขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นแบบฟอร์มของกรมฯ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๓. ควรมีการสร้างการรับรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและภายนอก ผ่านวิธีการต่าง ๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ๔. ควรต้องกำชับให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และกำชับให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และดำเนินการให้ถูกต้องตามตามขั้นตอนและวิธีการ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนา การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
๑. คุณภาพ การดำเนินงาน ๒. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร ๓. การปรับปรุง การทำงาน	๘๓.๒๗ ๘๗.๘๗ ๘๖.๘๒	กรมฯ ได้คะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน สูงสุด ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ดังนี้ ๑. ประเด็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒. ประเด็นการปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ๓. ประเด็นการปรับปรุงคุณภาพ และการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น	กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ยังมีผลการประเมินต่ำซึ่งเป็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนที่ต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยเฉพาะประเด็นคำถาม ข้อ e๖ e๗ และ e๘ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า ๑. บุคลากรภายนอกเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของกรมฯ ที่สาธารณชนควรทราบ ข้อมูลผลงานต่าง ๆ ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบ ยังไม่หลากหลายช่องทาง ข้อมูลบางส่วนไม่เป็นปัจจุบันและไม่ชัดเจน การเข้าถึงข้อมูลยังมีความซับซ้อน และเข้าถึงยาก ๒. บุคลากรภายนอกเห็นว่าบุคลากรกรมฯ บางรายยังให้บริการต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่เป็นไปตามระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนด และยังไม่ชัดเจนการตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้บริการที่เกี่ยวข้องไม่ชัดเจน	กรมฯ ต้องรักษาระดับ ต่อยอดและพัฒนาการดำเนินงานตามตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและต่อเนื่อง โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ยังมีผลการประเมินต่ำ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑. ควรต้องปรับปรุงและพัฒนาการนำเสนอ ข้อมูลผลงานต่าง ๆ และผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน หลากหลายรูปแบบ น่าสนใจ และเข้าใจง่าย รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบ ให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น และต้องมีความชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๒. ควรเพิ่มการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล ช่องทางการเข้าถึงสื่อสังคมออนไลน์ของกรมฯ และของหน่วยงานให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนา การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
			ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยเฉพาะประเด็นคำถาม ข้อ ๑๑๑ ๑๑๒ และ ๑๑๔ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า ๑. บุคลากรภายนอกเห็นว่ากรมฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของกรมฯ ให้ดีขึ้นน้อยเกินไป และไม่หลากหลายช่องทาง ๒. บุคลากรภายนอกเห็นว่ากรมฯ ต้องปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน และคุณภาพการดำเนินงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการให้บริการต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเกิดประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น และบุคลากรกรมฯ บางรายต้องปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	๓. ควรต้องปรับปรุงและจัดการเนื้อหา หมวดหมู่บนเว็บไซต์ของกรมฯ และของหน่วยงานให้สะดวก ง่ายต่อการค้นหาและการใช้งาน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๑. ควรเพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์ หรือระบบ QR Code หรือช่องทางอื่น ๆ ๒. ควรสรุปวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานของกระบวนการที่มีความสำคัญในการให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าใจง่าย เผยแพร่สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายนอกผ่านช่องทางที่หลากหลายและต่อเนื่อง ๓. บุคลากรกรมฯ ต้องแจ้งระยะเวลาและขั้นตอนการดำเนินการและการให้บริการแต่ละครั้งแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้รับทราบอย่างชัดเจนและเข้าใจเป็นอย่างดี

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
๑. การเปิดเผยข้อมูล ๒. การป้องกันการทุจริต	๙๗.๑๔ ๙๓.๗๕	กรมฯ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามที่ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๑. ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่า รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ขาดองค์ประกอบการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่า ไม่ปรากฏกิจกรรมหรือการดำเนินการที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงซึ่งภาพกิจกรรมของโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพจน์มิชอบของกรมฯ ที่หน่วยงานใช้ตอบเป็นเพียงกิจกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และไม่สอดคล้องกับมาตรการจัดการความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ได้รับคะแนน จำนวน ๒ ข้อ ซึ่งเป็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนที่ต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักไม่ได้วิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินการ รวมถึงข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องประกอบการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ และกรณีที่วิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไม่ได้ระบุในรายงานให้ชัดเจนว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ แต่ได้เผยแพร่รายงานผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ และช่องทางอื่น ๆ ความเสี่ยงการทุจริตและประพจน์มิชอบ	กรมฯ ต้องพัฒนาการดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมิน ตามตัวชี้วัด ข้อคำถาม และองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล - หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักต้องวิเคราะห์ถึงสภาพปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินการ รวมถึงข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องประกอบการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ให้ครบถ้วนชัดเจน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด โดยหากวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงานให้ชัดเจนว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยต้องไม่ตัดหัวข้อดังกล่าวทิ้งไป พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ เว็บไซต์หน่วยงานภายใน และช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนา การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
			ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต - หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการ วิเคราะห์และประเมิน ในกระบวนการของกรมฯ ด้านการพิจารณา อนุมัติ อนุญาตของทางราชการ และกำหนด มาตรการ แนวทางการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงของกรมฯ ตามหลักเกณฑ์ การประเมินที่กำหนด แต่ไม่ได้เผยแพร่ การดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ดังกล่าว บนเว็บไซต์กรมฯ และช่องทางอื่น ๆ	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง การทุจริตในกระบวนการตามภารกิจที่สำคัญ ของกรมฯ และจัดให้มีการระดมความคิดเห็น เพื่อประเมินความเสี่ยงการทุจริตจากการ ดำเนินงานในกระบวนการที่อาจก่อให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งกำหนด มาตรการและแนวทางการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงของกรมฯ โดยดำเนินการ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ การประเมินที่กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ การดำเนินการทุกขั้นตอนผ่านทางเว็บไซต์ กรมฯ เว็บไซต์หน่วยงานภายใน และช่องทาง ต่าง ๆ ที่หลากหลาย ๒. จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อระดมความคิดเห็น ในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ กำหนดมาตรการหรือ แนวทางป้องกันและควบคุมเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงจากการดำเนินงานของกรมฯ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ITA ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	วิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่กรมฯ ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานโดยเร่งด่วน	วิเคราะห์ประเด็นที่กรมฯ จะต้องรักษาระดับ ต่อยอด และพัฒนา การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
				๓. จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด รับทราบโดยทั่วกัน และร่วมกันขับเคลื่อน เพื่อปรับปรุง พัฒนาและยกระดับคะแนน การประเมินของกรมฯ ให้สูงขึ้น ๔. จัดการประชุมคณะทำงานฯ ของกรมฯ เพื่อมอบหมายหน่วยงานภายในรับผิดชอบ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้อง กับหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และเปิดเผย ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อติดตามผล การดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

๕. มาตรการ/แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ที่	มาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินกิจกรรมตามมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม/รายงานผล
๑	สร้างการรับรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบด้านการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. สรุปรายข้อมูลแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ผ่านช่องทางที่หลากหลายต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน	กองบริหารการคลังและสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
		๒. สรุปรายข้อมูลแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ และสร้างการรับรู้ผ่านวิธีการต่าง ๆ ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เช่น การประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน เป็นต้น และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ สอบถาม และเสนอความคิดเห็น เกี่ยวกับแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	ทุกหน่วยงานในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
๒	สร้างการรับรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือ หรือหลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และแนวทางการขอยืม/ขอใช้/ขออนุญาตทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ของกรมฯ และจัดทำแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บุคลากรกรมฯ และบุคลากรภายนอกถือปฏิบัติและใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	กองบริหารการคลัง	ก.พ. - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
		๒. สร้างการรับรู้และความเข้าใจขั้นตอน วิธีการ และแนวทางการขอยืม/ขอใช้/ขออนุญาต/ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกผ่านวิธีการและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าใจง่าย และน่าสนใจ รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และผู้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายกำกับให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและดำเนินการให้ถูกต้อง พร้อมทั้งกำกับดูแล ตรวจสอบ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัว หรือพวกพ้อง	ทุกหน่วยงานในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔

ที่	มาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ตามมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม/รายงานผล
๓	การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่าง ๆ และผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้วยรูปแบบที่น่าสนใจ เข้าใจง่าย หลากหลายรูปแบบ และเผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบผ่านช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น มีความชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
		๒. ปรับปรุงและจัดการเนื้อหา หมวดหมู่บนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ง่ายต่อการค้นหา และสะดวกต่อการใช้งาน	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
		๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และช่องทางการเข้าถึงสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานให้เป็นที่รู้จักของผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมากยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
๔	การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๑. เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เสนอความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน หรือระบบ QR Code หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการที่ดีมากยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔
		๒. สรุปวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานของกระบวนการที่มีความสำคัญในการให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ เผยแพร่สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายนอกผ่านช่องทางที่หลากหลายและต่อเนื่อง	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการตามขั้นตอน/วิธีการ และรายงานผลไตรมาส ๒ - ๔

ที่	มาตรการ/แนวทาง ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ตามมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม/รายงานผล
๕	การปรับปรุงและ พัฒนาการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ เพื่อสร้างความโปร่งใส ต่อสาธารณชน	๑. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดรับทราบโดยทั่วกัน และร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อปรับปรุง พัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินของกรมฯ ให้สูงขึ้น ๒. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อระดมความคิดเห็นในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและควบคุมเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงานของกรมฯ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. จัดการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบประจำกรมฯ เพื่อมอบหมายหน่วยงานภายในรับผิดชอบดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อติดตามผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	กองการเจ้าหน้าที่	จ.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖	ตรวจสอบความครบถ้วน ของการดำเนินการตามขั้นตอน /วิธีการ และรายงานผล ไตรมาส ๒