

คู่มือการใช้งาน

แบบแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงและประสบอันตรายจากการทำงาน (แบบ สปร.5)

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การบันทึกข้อมูลแบบแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงและประสบอันตรายจากการทำงานตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 นายจ้างสามารถแจ้งผ่านระบบรายงานข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ที่ <http://eservice.labour.go.th/> โดยใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่ลงทะเบียนไว้ โดยให้เลือกเมนูดังนี้

- ▶ การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงและประสบอันตรายจากการทำงาน
 - [แบบแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน ตามมาตรา ๓๔\(๑\) และ \(๒\)](#)
 - [การส่งสำเนาหนังสือแจ้งการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยต่อสำนักงานประกันสังคม](#)

1 เมื่อเข้าสู่หน้าบันทึก เพื่อความสะดวกและรวดเร็วแนะนำให้บันทึกรายการในภาพรวมก่อน “เนื่องจากในรายละเอียดจะมีตารางย่อยจำนวนมากที่จำเป็นจะต้องบันทึกข้อมูลส่วนหลักก่อนจึงจะบันทึกได้” โดยให้ระบุชื่อและตำแหน่งนายจ้างที่รายงานด้านล่างสุด ดังรูป และคลิก บันทึก

The screenshot shows a web form for reporting accidents. At the top, there are navigation links and a search bar. The main content area contains a form with several sections. A red circle highlights the 'ชื่อผู้แจ้ง' (Reporter Name) and 'ตำแหน่ง' (Position) fields. Below the form, there is a 'บันทึก' (Save) button, also circled in red. The text on the page is in Thai and provides instructions on how to use the system.

2 จากนั้นจึงค่อยกลับมาบันทึกรายละเอียด ประกอบด้วย

- การแจ้งความเสียหาย กรณีลูกจ้างเสียชีวิต หรือบาดเจ็บ **จะไม่สามารถระบุจำนวนคนได้ โดยระบบจะนับจากรายชื่อของผู้ที่เสียชีวิต / บาดเจ็บรายคน** โดยให้กด + ในตารางที่ต้องการและเพิ่มรายการลูกจ้างที่เสียชีวิต/บาดเจ็บรายคน
- กรณีทรัพย์สินเสียหาย กับการหยุดงาน สามารถระบุตัวเลขได้ทันที

๒. ความเสียหายจากการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือประสบอันตรายจากการทำงาน

เสียชีวิต จำนวนราย คน ตามบัญชีแนบท้าย (ระบุชื่อ-สกุล อายุ ตำแหน่ง เพศ)

<input type="checkbox"/>	ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	เพศ	ตำแหน่ง
<input type="checkbox"/>	1	นายลูกจ่าง ทีเสียดชีวิต	22	ชาย	แรงงานการผลิต

ผู้บาดเจ็บ/เจ็บป่วย จำนวนราย คน ตามบัญชีแนบท้าย (ระบุชื่อ-สกุล อายุ ตำแหน่ง เพศ)

<input type="checkbox"/>	ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	เพศ	ตำแหน่ง	หยุดงาน(วัน)
<input type="checkbox"/>	1	นายลูกจ่าง ทีบาดเจ็บ	23	ชาย	ผู้ทำงานด้านป่าไม้และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	2

ทรัพย์สินเสียหาย บาท

มีการหยุดการผลิต วัน

3 รายละเอียดอื่นๆ

- สถานที่เกิดเหตุ หากเกิดภายในสถานประกอบกิจการ สามารถระบุแผนกที่เกี่ยวข้องได้ แต่หากเกิดภายนอกสถานประกอบกิจการ สามารถระบุตำแหน่งที่เกิดเหตุได้
- สาเหตุของการเกิดอันตราย ให้เลือกจากรายการที่มีอยู่ และสามารถแนบไฟล์เพิ่มเติมได้
- การดำเนินการแก้ไขและป้องกัน สามารถระบุเพิ่มเติมและแนบไฟล์ได้ตามที่ต้องการ

๓. สถานที่เกิดเหตุ

ภายในสถานประกอบกิจการ ที่ตั้ง

<input type="checkbox"/>	ลำดับที่	แผนก	วันที่เกิดเหตุ	เวลา
<input type="checkbox"/>				

นอกสถานประกอบกิจการ

๔. สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน

การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง

การประสบอันตรายจากการทำงาน ผลจากความเฝ้าจัดหรือสัมผัสของเย็น

แนบไฟล์

รายละเอียดเพิ่มเติม

๕. การดำเนินการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ กรณีเกิดเหตุตาม มาตรา ๓๔(๒)

สภาพแวดล้อมในการทำงาน / เครื่องจักร อุปกรณ์

แนบไฟล์

ผู้ปฏิบัติงาน

การบริหารและการจัดการ

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึก” อีกครั้ง

เมื่อบันทึกรายงานครบถ้วนแล้ว **ผู้ใช้งานต้องคลิกปุ่ม “ส่งข้อมูล”** เพื่อยืนยันข้อมูลและส่งให้กรมจึงจะถือว่าดำเนินการสำเร็จ และจะได้รับหมายเลขอ้างอิง เพื่อใช้ยืนยันได้ว่าการส่งข้อมูลแล้ว และรายการจะไม่สามารถแก้ไขได้ **หากไม่ทำขั้นตอนนี้จะถือว่ายังไม่ส่งรายงานให้กรม**

